

REGULAMIN I WARUNKI SPRZEDAŻY

Elktrim spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Chodakowska 53/57 lok. 22A, 03-816 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawa w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS: 0001014083, NIP: 1133083391, REGON: 524228364, kapitał zakładowy: 40.000,00 PLN, jest Sprzedawcą w serwisie www.allegro.pl, na stronie internetowej www.elktrim.pl, zwaną dalej „Sklepem”. Przed rozpoczęciem korzystania ze Sklepu, prosimy o dokładne zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i Warunkami Sprzedaży.

W przypadku pytań lub wątpliwości, zachęcamy do kontaktu za pośrednictwem:

e-mail: elk@elktrim.pl

telefonicznie: +48 876 201 555

I. Postanowienia ogólne

1. Usługi oferowane przez Sprzedawcę w Sklepie obejmują prezentację produktów oraz umożliwienie Klientom zawierania umów sprzedaży. Ponadto, Sprzedawca oferuje udział w promocjach.
2. Wszystkie prawa związane ze Sprzedawcą są chronione. Obejmuje to teksty, grafiki, układ stron oraz formularze, wzory przemysłowe i techniczne. Użytkowanie Sklepu przez Klientów nie przekłada się na nabycie jakichkolwiek praw własności do Sklepu lub jego Asortymentu. Dostęp do Sklepu jest możliwy tylko w granicach dozwolonego użytku, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa autorskiego, ustawy o ochronie baz danych, zwalczaniu nieuczciwej konkurencji a także Regulaminem Allegro dostępnego na stronie: <https://allegro.pl/regulamin>.
3. Niniejszy Regulamin i Warunki Sprzedaży dotyczą wszystkich zamówień składanych w Sklepie, przez stronę Sprzedawcy w serwisie Allegro na stronie www.elktrim.pl, jak i telefonicznie.

4. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania ze Sklepu, oferowanych produktów i usług zgodnie z Regulaminem i Warunkami Sprzedaży oraz ogólnieobowiązującym prawem.

5. Klient może dalej odpłatnie dystrybuować zakupione produkty tylko po zawarciu umowy dystrybucyjnej ze Sprzedawcą. W celu zawarcia takiej umowy, należy skontaktować się bezpośrednio ze Sprzedawcą.

6. Sprzedawca dąży do zapewnienia najlepszej możliwej obsługi Klienta. Korzystając ze Sklepu, Użytkownik zgadza się na przestrzeganie zasad, które zakazują publikowania lub przesyłania materiałów mogących negatywnie wpłynąć na Asortyment lub usługi, zachowania ograniczającego lub przeszkadzającego innym w korzystaniu ze strony, a także używania narzędzi automatyzujących działania na stronie. Naruszenie tych zasad może skutkować natychmiastowym zablokowaniem dostępu do Sklepu i zamknięciem konta użytkownika, który naruszy zasady lub jakiegokolwiek inne postanowienia będące częścią niniejszego Regulaminu

II. Definicje

Sprzedawca/Administrator – Elktrim sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie przy ul. Chodakowska 53/57 lok. 22A, 03-816, zarejestrowana w KRS pod numerem: 0001014083, NIP: 1133083391, REGON: 524228364. Kapitał zakładowy wynosi 40.000,00 PLN.

Klient – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna bez osobowości prawnej, która na mocy ustawy posiada zdolność prawną, dokonująca zakupów w Sklepie.

Konsument – osoba fizyczna korzystająca z usług Sklepu niezwiązanych bezpośrednio z jej działalnością zawodową.

Przedsiębiorca – osoba fizyczna lub prawna, prowadząca działalność gospodarczą, która korzysta z usług Sklepu w ramach tej działalności.

Sklep – serwis sprzedażowy online Sprzedawcy prowadzony w serwisie Allegro, dostępny na stronie internetowej www.elktrim.pl.

Regulamin i warunki sprzedaży – zbiór zasad i przepisów regulujących sprzedaż internetową, a także funkcjonowanie strony Sprzedawcy w serwisie Allegro.

Użytkownik – każda osoba odwiedzająca lub korzystająca z Usług dostępnych w Sklepie na stronie www.elktrim.pl

Asortyment – produkty oferowane przez Sprzedawcę w Sklepie.

Cena – wartość brutto produktu lub produktów wyrażona w polskim złotym.

Koszyk – funkcjonalność Sklepu, umożliwiająca łatwe składanie Zamówień, stosowanie kodów rabatowych, a także wyświetlanie podsumowania i terminu dostawy Zamówień.

Zamówienie – deklaracja woli Klienta, mająca na celu zawarcie Umowy Sprzedaży na określone produkty, składane za pomocą środków komunikacji na odległość.

Umowa Sprzedaży – umowa pomiędzy Klientem a Sprzedawcą dotycząca zakupu Asortymentu.

Umowa o świadczenie usług – umowa między Użytkownikiem a Usługodawcą dotycząca świadczenia usług przez Sklep.

Usługa – każda usługa oferowana przez Sprzedawcę za pośrednictwem Sklepu.

Usługa cyfrowa – usługa świadczona cyfrowo, umożliwiająca przetwarzanie danych w formacie cyfrowym.

Treść cyfrowa – dane dostarczane i wykorzystywane w formacie cyfrowym.

E-Faktura – dokument w formacie pliku PDF, wystawiony zgodnie z ustawą o VAT VAT i procedurą VAT OSS, gwarantujący autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność.

Poprzednia najniższa cena – najniższa cena produktu w ciągu ostatnich 30 dni sprzed dnia obniżki ceny lub, jeśli produkt jest w sprzedaży krócej, od momentu jego dostępności.

Dzień roboczy – dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem świąt ustawowo wolnych od pracy.

III. Przyjmowanie i realizacja zamówień

1. Sprzedawca umożliwia Klientowi złożenie zamówienia w następujący sposób:

- a) Klient dodaje wybrane produkty do Koszyka, a następnie przechodzi do formularza zamówienia.

- b) Klient ma możliwość złożenia zamówienia jako gość, bez potrzeby posiadania konta Allegro, może również zarejestrować nowe konto lub zalogować się na istniejące.
- c) Klient z ważnym kontem potwierdza aktualność swoich danych w formularzu zamówienia. Klienci nie korzystający z konta wypełniają formularz danymi niezbędnymi do realizacji umowy sprzedaży. Nieaktualne, błędne lub fałszywe dane mogą uniemożliwić realizację umowy. W formularzu wymagane są imię i nazwisko, adres, e-mail, numer telefonu, wybór produktów i ich ilość. Klientom biznesowym wymagane jest także podanie nazwy firmy i NIP, jeśli zażądają wystawienia e-faktury.
- d) Klient wybiera sposób dostawy dostępny w Sklepie.
- e) Klient wybiera metodę płatności spośród dostępnych u Sprzedawcy.
- f) Klient finalizuje zamówienie za pomocą przycisku (np. „Kupuję i płacę”). Klienci dokonujący zakupów bez konta muszą zaakceptować regulamin.
- g) Do momentu finalizacji zamówienia, Klient może dokonywać zmian w Koszyku, dodając lub usuwając produkty.
- h) W zależności od wybranej metody płatności, Klient może być przekierowany do serwisu zewnętrznego dostawcy usług płatniczych.

2. Po złożeniu zamówienia Klient otrzymuje wiadomość e-mail z potwierdzeniem złożonego zamówienia.

3. Umowa sprzedaży uważana jest za zawartą, gdy Klient otrzyma e-mail z potwierdzeniem zawarcia umowy, w którym znajdują się informacje o zakupionym asortymencie, jego cenie, kosztach dostawy i innych istotnych warunkach. Potwierdzenie to jest wysyłane bez zbędnej zwłoki, najpóźniej w ciągu 48 godzin od złożenia zamówienia.

4. Po zawarciu umowy sprzedaży, Sprzedawca dostarcza Klientowi dowód zakupu elektronicznie lub fizycznie wraz z przesyłką. Klient, który zażądał e-faktury, wyraża zgodę na jej otrzymywanie drogą elektroniczną. Sprzedawca może wprowadzić procedury weryfikacji tożsamości Klienta przed pobraniem przez Klienta dowodu zakupu lub e-faktury.

5. Jeśli Sprzedawca nie może zrealizować zamówienia z powodu nieprzewidzianych okoliczności lub uszkodzenia asortymentu, niezwłocznie informuje Klienta na

wskazany przez niego adres e-mail i zwraca otrzymaną za zamówienie kwotę w przeciągu 7 dni od dnia wystąpienia niemożności realizacji zamówienia.

6. Klient przy składaniu zamówienia zobowiązany jest do:

- a) Podawania prawdziwych, aktualnych i poprawnych danych niezbędnych do realizacji zamówienia.
- b) Korzystania z usług sklepu w sposób niezakłócający jego działania i zgodny z prawem oraz regulaminem.
- c) Dokonywania pełnej zapłaty należności oraz ponoszenia ewentualnych dodatkowych kosztów określonych w umowie sprzedaży.
- d) Odbioru zamówionego asortymentu w ustalonym terminie.

7. Sprzedawca informuje, że zmiany w złożonym zamówieniu nie są możliwe. W wyjątkowych przypadkach, po kontakcie Klienta ze Sprzedawcą, możliwe jest indywidualne dostosowanie zamówienia.

IV. Polityka cenowa

1. Wszystkie ceny produktów prezentowane w Sklepie podawane są w złotych polskich (PLN) i zawierają podatek VAT według stawek obowiązujących w Polsce.
2. W przypadku sprzedaży na rzecz konsumentów z państw członkowskich Unii Europejskiej Sklep co do zasady stosuje polską stawkę VAT. W sytuacji, gdy całkowita wartość sprzedaży na odległość do konsumentów z UE przekroczy próg 10 000 EUR rocznie, Sprzedawca stosuje procedurę rozliczenia VAT OSS, przez którą ceny mogą być powiększone o stawkę VAT obowiązującą w kraju Klienta.
3. W przypadku dostaw realizowanych poza terytorium Unii Europejskiej sprzedaż może być zwolniona z podatku VAT w Polsce. Konsument jest zobowiązany do uiszczenia wszelkich należnych podatków, ceł i opłat importowych zgodnie z prawem obowiązującym w kraju odbiorcy.
4. Szczegółowe informacje o krajach, do których realizowana jest dostawa, widnieją na stronie Sklepu.

5. Do ceny każdego produktu doliczane są koszty dostawy zgodnie z aktualnym cennikiem dostępnym w Sklepie.
6. Szczegółowe informacje dotyczące kosztów dostawy, zależą od wybranej metody i miejsca (kraju) wysyłki.
7. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany cen produktów w ofercie, zwłaszcza w okresach promocyjnych, a także podczas wyprzedaży zgodnie z odrębnymi regulaminami. Zmiany te nie wpływają na ceny produktów w zamówieniach złożonych przed lub po terminie, na który zostały wprowadzone.

V. Metody płatności i promocje

1. Usługi płatnicze są świadczone przez zewnętrznych operatorów płatności zgodnie z ich regulaminami. Przy składaniu zamówienia, Klient wybiera sposób płatności z dostępnych opcji na stronie Sklepu, które obejmują:

- a) Przelewy24
- b) Autopay
- c) Karty płatnicze
 - Visa
 - Visa Electron
 - Mastercard
 - MasterCard Electronic
 - Maestro
- d) Google Pay
- e) Apple Pay
- f) Paypal
- g) Płatność za pobraniem (z zastrzeżeniem ust. 2).

2. Płatność za pobraniem jest możliwa do limitu 5.000,00 (pięciu tysięcy) PLN. Klient zostanie poinformowany, jeżeli wartość zamówienia przekroczy ustalony limit.

3. Jeśli Sprzedawca nie otrzyma płatności od Klienta w ciągu 15 minut od wyboru metody płatności, zamówienie zostanie anulowane, chyba że Klient wybrał płatność za pobraniem.

4. W przypadku płatności za pobraniem, Klient musi uiścić należność przy odbiorze przesyłki. Potwierdzenie zamówienia następuje poprzez aktywację linku wysłanego na e-mail Klienta. Nieodebranie przesyłki i brak płatności w wyznaczonym terminie skutkuje zwrotem towaru do Sprzedawcy i anulowaniem zamówienia.
5. Sprzedawca może wykluczyć niektóre metody płatności lub dostawy dla określonych produktów. Informacje o ograniczeniach będą dostępne w opisie produktu w Sklepie.
6. Klient zgadza się na otrzymywanie e-faktur. Jeżeli Klient życzy sobie otrzymać fakturę w formie papierowej, powinien skontaktować się ze Sprzedawcą.
7. Sprzedawca może organizować okresowe promocje z kodami rabatowymi i bonami wartościowymi. Kody i bony można wykorzystać, wpisując je w odpowiednie pole w trakcie składania zamówienia. Są one ważne do określonej daty i zgodnie z regulaminem promocji.
8. Realizacja bonów wartościowych i kodów rabatowych może nastąpić:
 - a) poprzez złożenie zamówienia w Sklepie i wpisanie kodu w odpowiednie miejsce,
 - b) w terminie określonym dla każdego bonu lub kodu indywidualnie.
9. Podmiotem świadczącym obsługę płatności online jest Autopay S.A.

VI. Procedury i warunki dostawy Asortymentu

1. Miejsce spełnienia świadczenia wynikającego z Umowy Sprzedaży przez Sprzedawcę to lokalizacja, gdzie Asortyment jest odebrany przez Klienta, lub w przypadku wątpliwości, miejsce wskazane przez Klienta, jako miejsce odbioru.
2. Dostawa Asortymentu odbywa się zgodnie z metodą wybraną przez Klienta podczas składania Zamówienia. Koszty dostawy, jeśli są stosowane, pokrywa Klient w trakcie realizacji płatności za Zamówienie. Aktualne metody i koszty dostawy są dostępne przy każdym produkcie podczas potwierdzania zamiaru zakupu.
3. Dostawa Asortymentu realizowana jest wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Szczegółowe informacje dotyczące czasu i kosztów dostawy znajdują się w zakładce „Dostawa”.

4. Całkowity czas oczekiwania na dostawę Asortymentu obejmuje czas przygotowania zamówienia do wysyłki przez Sprzedawcę oraz czas potrzebny przewoźnikowi na doręczenie przesyłki.
5. Standardowy czas przygotowania Asortymentu do wysyłki i doręczenia Klientowi wynosi do 7 dni roboczych od momentu zawarcia Umowy Sprzedaży, chyba że Sprzedawca podał inny termin w opisie produktu lub w trakcie realizacji Zamówienia.
6. Konsument ma prawo zgłosić utratę lub uszkodzenie przesyłki przewoźnikowi lub Sprzedawcy. W przypadku otrzymania uszkodzonej przesyłki, Konsument powinien sporządzić protokół w obecności przewoźnika. Uszkodzenia niewidoczne z zewnątrz powinny być zgłoszone w ciągu 7 dni od otrzymania przesyłki. Brak sporządzenia protokołu lub zgłoszenia uszkodzenia nie pozbawia Konsumenta praw, wynikających z przepisów prawa, w tym prawa do reklamacji.
7. W przypadku, gdy Asortyment jest wysyłany do Klienta będącego Przedsiębiorcą, ten obowiązany jest sprawdzić przesyłkę w sposób zgodny z przyjętymi standardami dla tego typu dostaw. W przypadku stwierdzenia ubytku lub uszkodzenia produktu w czasie transportu, Przedsiębiorca musi podjąć odpowiednie kroki do ustalenia odpowiedzialności przewoźnika.
8. Sprzedawca nie odpowiada za brak dostawy lub opóźnienie w dostawie Asortymentu spowodowane błędami po stronie Klienta, takimi jak podanie błędnego adresu dostawy. W takim przypadku Sprzedawca informuje Klienta o nieudanej próbie dostarczenia towaru.

VII. Zasady odstąpienia od Umowy Sprzedaży

1. Klient będący Konsumentem może odstąpić od Umowy Sprzedaży w ciągu 14 dni od otrzymania Zamówienia, nie podając przyczyny. Odstąpienie nie generuje żadnych kosztów po stronie odstępującego z wyjątkiem kosztów określonych poniżej.
2. Konsument, aby odstąpić od Umowy, musi poinformować Sprzedawcę o swojej decyzji. Może to zrobić na trzy sposoby:
 - 1) Pisemnie na adres: ul. Chodakowska 53/57, 03-816 Warszawa,

2) Przez formularz zwrotów na stronie Sklepu,

3) E-mailowo na adres: elk@elktrim.pl

Można również użyć wzoru formularza udostępnianego przez Sprzedawcę lub korzystając ze wzorca formularza odstąpienia od umowy, który jest załącznikiem nr 2 do ustawy z 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta.

2. Odstąpienie jest skuteczne, jeśli informacja o nim zostanie wysłana przed upływem 14-dniowego terminu od daty otrzymania Zamówienia.

3. Po odstąpieniu Umowa Sprzedaży zawarta na odległość jest uznawana za niezawartą.

4. Konsument musi zwrócić CAŁY zawarty w Zamówieniu Asortyment (a więc również dodatki, gadżety, gratisy uzyskane przy Zamówieniu) najpóźniej 14 dni od dnia odstąpienia od umowy. Wystarczy odesłać produkty, wskazując numer Zamówienia, przed końcem tego okresu na adres:

ul. Dojazdowa 4, 19-300 Ełk

5. Koszty zwrotu przesyłki są zwracane Klientowi.

6. Klient zwracając zamówienie jest zobowiązany do wyboru najtańszego możliwego sposobu zwrotu przesyłki. W przypadku wyboru droższego wariantu, Sprzedawca zwraca Klientowi kwotę odpowiadającą najtańszej opcji zwrotu.

7. Sprzedawca zobowiązuje się do zwrotu wszystkich płatności, w tym kosztów dostawy, w ciągu 14 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu, używając tej samej formy płatności, co Konsument.

8. Sprzedawca może wstrzymać zwrot płatności do momentu otrzymania Asortymentu lub dowodu jego odesłania.

9. Klient odpowiada za ewentualne zmniejszenie wartości Asortymentu wynikające z jego używania, które wykracza poza konieczne ustalenie charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.

10. Płatności zostaną zwrócone metodą, jakiej użył Klient, chyba że zgodzi się na inny sposób zwrotu. Jeżeli płatność częściowo pochodziła z rabatów, zostanie zwrócona kwota faktycznie zapłacona przez Klienta, a rabat zostanie ponownie przyznany na Konto.

11. Zgodnie z art. 38 Ustawy o prawach konsumenta, prawo odstąpienia nie przysługuje m.in. w przypadku usług w pełni wykonanych za zgodą Konsumenta, w szczególności towarów nieprefabrykowanych, dostarczanych w zapieczętowanym opakowaniu, których nie można zwrócić ze względów technicznych po otwarciu, lub towarów nierozłącznie połączonych z innymi po dostarczeniu.

VIII. Zasady składania reklamacji

1. Klient ma prawo złożyć reklamację dotyczącą zakupionego Asortymentu z Umową Sprzedaży. Wszystkie roszczenia reklamacyjne należy przekazywać bezpośrednio Sprzedawcy.
2. W przypadku Klientów będących Przedsiębiorcami, reklamacje podlegają rozpatrzeniu zgodnie z przepisami prawa. Odpowiedzialność Sprzedawcy za wady produktu jest ograniczona do kwoty zapłaconej przez Klienta za zakupiony produkt.
3. Przedsiębiorca traci prawa wynikające z rękojmi, jeżeli nie przeprowadził należytego badania towaru oraz nie zgłosił wady niezwłocznie po jej wykryciu.
4. W odpowiedzi na reklamację Klienta, będącego Konsumentem, Sprzedawca zobowiązany jest odpowiedzieć w ciągu 14 dni od otrzymania reklamacji. Jeśli Sprzedawca nie odpowie w tym czasie, reklamację uznaje się za uzasadnioną.
5. Reklamujący Klient, w przypadku niezgodności Asortymentu z Umową Sprzedaży, powinien odesłać wadliwy produkt na koszt Sprzedawcy razem z opisem reklamacji. Formularz reklamacyjny jest dostępny na stronie Sklepu.
6. Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko Klienta, adres e-mail, datę zakupu, numer Zamówienia, dane kontaktowe, rodzaj i datę wystąpienia nieprawidłowości, a także żądanie Klienta.
7. Jeśli reklamacja wymaga uzupełnienia, Sprzedawca skontaktuje się z Klientem w celu jej dopełnienia, podając termin nie krótszy niż 7 dni na jej uzupełnienie, z pouczeniem, że brak uzupełnienia w wyznaczonym czasie skutkuje pozostawieniem reklamacji bez rozpatrzenia.
8. Asortyment uważa się za zgodny z Umową Sprzedaży, jeśli odpowiada opisowi i jest zgodny z wymaganiami dotyczącymi ilości, jakości, funkcjonalności oraz spełnia oczekiwania co do standardów i praktyk dla tego rodzaju produktów.

9. Sprzedawca nie jest odpowiedzialny za niezgodność towaru z Umową, jeżeli Konsument był o tym fakcie należycie poinformowany i świadomie zaakceptował tę cechę przy zawieraniu Umowy.

10. W przypadku stwierdzenia niezgodności towaru z Umową, Klient ma prawo zażądać jego naprawy lub wymiany.

11. Sprzedawca może zaoferować wymianę towaru na wniosek Klienta lub dokonać naprawy, jeśli sposób wybrany przez Klienta jest niemożliwy lub wiązałby się z nadmiernymi kosztami..

12. Jeżeli naprawa lub wymiana jest możliwa, Sprzedawca pokrywa koszty zwrotu wadliwego towaru oraz wysyłki towaru po naprawie lub wymianie.

13. W przypadku, gdy towar jest niezgodny z Umową, Klient może obniżyć cenę lub odstąpić od Umowy, zwłaszcza gdy naprawa lub wymiana nie przyniosły oczekiwanych efektów lub niezgodność ma znaczący wpływ na wartość towaru.

14. Zwrot zapłaconych środków odbywa się w tej samej formie, w jakiej dokonano płatności, chyba że Klient zgodzi się na inny sposób zwrotu.

15. Klient ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości towaru, wynikające z używania go w sposób przekraczający konieczny do stwierdzenia jego charakteru, cech i funkcjonowania, szczególnie w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem.

16. Klient będący Konsumentem ma możliwość korzystania z pozasądowych sposobów rozstrzygania sporów, co może obejmować skorzystanie z mediacji lub arbitrażu. Szczegółowe informacje o tych procedurach są dostępne na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

a) Konsument może wystąpić do stałego sądu polubownego wskazanego w art. 37 ustawy o Inspekcji Handlowej z 15 grudnia 2000 r. (Dz. U. 2020 r. poz. 1706), z wnioskiem o rozwiązanie konfliktu wynikającego z umowy sprzedaży.

b) Konsument ma prawo zwrócić się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 wspomnianej ustawy, z prośbą o podjęcie mediacji w celu pozasądowego rozstrzygnięcia sporu z Sprzedawcą.

c) Konsument może skorzystać z darmowej pomocy w rozwiązywaniu sporu z Sprzedawcą, korzystając z bezpłatnej pomocy rzecznika konsumentów lub

organizacji konsumenckiej, jak Federacja Konsumentów czy Stowarzyszenie Konsumentów Polskich.

- d) Konsument ma możliwość zgłoszenia skargi przez platformę internetową ODR na stronie: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>. Platforma ta oferuje informacje o metodach pozasądowego rozwiązywania sporów, które mogą wystąpić między przedsiębiorcami a konsumentami.

IX. Usługi świadczone elektronicznie

W Sklepie Sprzedawca oferuje różnorodne Usługi takie jak:

- formularz kontaktowy,
- dostarczanie treści,
- Koszyk,
- wtyczki do mediów społecznościowych i stron Sprzedawcy,
- inne usługi dostępne dla Użytkowników.

1. Usługa Koszyk:

- rozpoczyna się, gdy Klient umieszcza Asortyment w Koszyku,
- korzystanie z Usługi Koszyk nie wymaga rejestracji w Allegro,
- funkcje Koszyka umożliwiają Klientowi:
 - a) zapisanie interesującego Asortymentu na później,
 - b) wyrażenie chęci zakupu wybranych produktów,
 - c) wprowadzenie kodu rabatowego,
 - d) przeglądanie podsumowania zakupów,
- z Koszyka można bezpośrednio przejść do finalizacji zakupu,
- Usługa Koszyk kończy się, gdy Asortyment zostanie z niego usunięty.

2. Usługa dostarczania treści obowiązuje na zasadach:

- dostęp do treści rozpoczyna się z chwilą otwarcia strony Sklepu,
- korzystanie z treści jest bezpłatne, wymaga dostępu do Internetu i przeglądarki,

- treści obejmują informacje o produktach, usługach oraz działalności Sprzedawcy.
3. Usługa formularza kontaktowego umożliwia:
- kontakt Użytkownika ze Sprzedawcą przez formularz dostępny w Sklepie,
 - wymagane jest podanie imienia, adresu e-mail oraz treści zapytania,
 - Sprzedawca odpowiada na zapytania Użytkowników.
4. Wtyczki do portali społecznościowych:
- umożliwiają bezpośrednie przejście z Sklepu do profilu Usługodawcy na portalach społecznościowych, a także Strony internetowej i Sklepu Sprzedawcy,
 - działanie wtyczek jest niezależne od Usługodawcy,
 - Sprzedawca nie odpowiada za działanie portali społecznościowych ani wtyczek.

X. Wymogi techniczne korzystania ze Sklepu

1. Aby prawidłowo korzystać ze Sklepu, konieczne jest:
- posiadanie urządzenia elektronicznego np. laptopa, komputera stacjonarnego, telefonu komórkowego lub tablet,
 - dostęp do Internetu,
 - zainstalowane oprogramowanie umożliwiające przeglądanie stron internetowych,
 - aktywne konto e-mail skonfigurowane zgodnie z zaleceniami,
 - włączona obsługa plików cookies.

Dla optymalnego funkcjonowania Sklepu zalecane jest użycie jednej z następujących przeglądarek internetowych: Chrome w wersji najnowszej, Mozilla FireFox w wersji najnowszej, Microsoft Edge w wersji najnowszej. Przeglądarka musi poprawnie wyświetlać i obsługiwać formularz zamówienia.

Jeśli komputer Użytkownika nie spełnia wymienionych wymogów technicznych, działanie Sklepu lub jego poszczególnych elementów może być ograniczone, za co Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności.

XI. Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe Klientów są przetwarzane przez Administratora danych w celu:
 - a) zarządzania ich kontami w Sklepie internetowym,
 - b) realizacji Umowy Sprzedaży lub Umowy o świadczenie usług, oraz do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa,
 - c) odpowiadania na zapytania wysłane poprzez formularz kontaktowy, rozmowy telefoniczne, czy zgłoszenia reklamacyjne,
 - d) przesyłania informacji marketingowych i reklamowych
2. Dane są przetwarzane na podstawie:
 - a) Art. 6 ust. 1 lit. b RODO (realizacja umowy),
 - b) Art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązki prawne),
 - c) Art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadnione interesy Administratora),
 - d) Art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda na przetwarzanie danych).
3. Osoby, których dane dotyczą, mają pełne prawa wynikające z RODO, w tym prawo dostępu, poprawy, ograniczenia przetwarzania, usunięcia i przenoszenia danych.
4. Pełne informacje o przetwarzaniu danych osobowych zawarte są w Polityce prywatności i Polityce Cookies dostępnych na stronie Sklepu.
5. W razie pytań lub wątpliwości dotyczących przetwarzania danych, zaleca się kontakt z Sprzedawcą w celu uzyskania dodatkowych informacji.

XII. Opinie w Sklepie

1. Klient może dobrowolnie wystawić opinię o zakupach, a także zakupionych towarach.
2. Po realizacji zamówienia Sprzedawca prosi Klienta o opinię za pośrednictwem e-maila.
3. Tylko klient, który dokonał zakupu, może wystawić opinię.
4. Opinie są publikowane na stronie sklepu w serwisie Allegro.
5. Opinie nie mogą naruszać prawa ani zawierać treści reklamowych.
6. Zabronione jest wystawianie opinii na podstawie fikcyjnych transakcji.
7. Opinie nie mogą pochodzić od Sprzedawcy ani jego współpracowników.

8. Sprzedawca ma prawo odrzucić opinię, jeśli narusza ona zasady.
9. Dane osobowe Klientów są przetwarzane w celu weryfikacji tożsamości i autentyczności opinii.

XIII. Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Regulamin jest udostępniony Klientom za pośrednictwem Strony internetowej nieodpłatnie, w formie, która umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie.
3. Sądem właściwym dla ewentualnych sporów będzie Sąd siedziby Sprzedawcy.
4. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu z ważnych powodów, o czym poinformuje Użytkowników Sklepu w terminie 7 dni przed planowaną zmianą.
5. Sprzedawca stara się, by usługi były świadczone na najwyższym poziomie w sposób stały i niezakłócony, możliwe są jednak konieczne przerwy techniczne.
6. Regulamin obowiązuje od 12.09.2025 roku.