

**REGULAMIN**  
**SKLEPU INTERNETOWEGO WWW.LANOMEBLE.PL**  
**OBOWIAZUJĄCY OD DNIA 1 SIERPNIA 2022 R.**

**§ 1. Wstęp.**

1. Sklep Internetowy działa pod adresem: [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl) (dalej: „Sklep”) i jest prowadzony przez Cezarego Siwika, prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą: „LANO MEBLE” Siwik Cezary, Tyble 63a, 98-420 Sokolniki, NIP: 6190013551, REGON: 100363308 (dalej: „Sprzedający” lub „Usługodawca”).
2. Niniejszy Regulamin skierowany jest zarówno do Konsumentów, jak i do przedsiębiorców korzystających ze Sklepu.
3. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją postanowień niniejszego Regulaminu jest Sprzedający. Dane osobowe przetwarzane są w celach, w zakresie i w oparciu o zasady wskazane w Polityce Prywatności dostępnej pod adresem [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl).
4. Niniejszy Regulamin określa zasady dokonywania poprzez Sprzedawcę sprzedaży Produktów i świadczenia Usług elektronicznych przy wykorzystywaniu środków porozumiewania się na odległość w postaci Sklepu Internetowego, a także zasady korzystania przez Klientów ze Sklepu Internetowego oraz udostępnianych za pośrednictwem Sklepu Internetowego dodatkowych funkcjonalności (Usług elektronicznych wymienionych w niniejszym Regulaminie).
5. W zakresie świadczenia usług drogą elektroniczną, niniejszy Regulamin jest regulaminem w rozumieniu art. 8 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

**§ 2. Definicje.**

1. Dzień roboczy – oznacza każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy w rozumieniu art. 151<sup>9</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2020.1320 tj. ze zm.)..
2. Formularz – formularz udostępniony na stronie Sklepu w celu utworzenia Konta.
3. Formularz zamówienia – usługa elektroniczna oparta o interaktywny formularz dostępny w Sklepie, który umożliwia złożenie zamówienia przez Kupującego, w szczególności poprzez wybór Produktów, ich parametrów, a także sposobu płatności oraz dostawy.
4. Konsument – osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
5. Kodeks cywilny – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2020.1740 t.j. ze zm.).
6. Konto- oznaczone indywidualną nazwą (loginem) i hasłem podanym przez Kupującego zbiór zasobów w systemie teleinformatycznym Usługodawcy, w którym gromadzone są dane podane przez Usługobiorcę oraz informacje o złożonych przez niego Zamówieniach w Sklepie Internetowym.
7. Kupujący – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, a w wypadkach przewidzianych przez przepisy powszechnie obowiązujące także osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych; osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, która zawarła lub zamierza zawrzeć Umowę Sprzedaży ze Sprzedawcą, a także korzystająca ze Sklepu Internetowego.

8. Newsletter – przesyłany drogą elektroniczną (na wskazany przez Usługobiorcę adres e mail) informator o nowościach i promocjach związanych ze sprzedażą prezentowanych Produktów na Stronie.
9. Produkt – dostępna w Sklepie Internetowym rzecz ruchoma będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży między Kupującym a Sprzedawcą.
10. Treści – wszelkie materiały oraz inne informacje umieszczone w Sklepie, w tym informacje handlowe Sprzedającego.
11. Usługa elektroniczna – usługi świadczone drogą elektroniczną przez Usługodawcę polegające na:
  1. umożliwieniu zawarcia umowy sprzedaży, poprzez złożenie Zamówienia, na prezentowane w Sklepie Produkty przy pomocy Formularza zamówienia, w tym podglądu jego statusu;
  2. prowadzeniu konta;
  3. dostępie do historii Zamówień;
  4. subskrypcji Newslettera.
1. Usługobiorca – osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która korzysta z udostępnionych przez Usługodawcę Usług elektronicznych.
2. Zamówienie - oświadczenie Kupującego wyrażające wolę zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu ze Sprzedawcą.

### **§ 3. Ogólne zasady korzystania ze Sklepu.**

1. Ogłoszenia, reklamy, cenniki i inne informacje o Produktach podane na stronie internetowej Sklepu, w szczególności ich opisy, parametry techniczne i użytkowe, w tym ceny, stanowią zaproszenie do zawarcia umowy, w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego.
2. Umowy zawarte za pośrednictwem Sklepu zawierane są wyłącznie w języku polskim.
3. Wszystkie ceny podane w Sklepie podane są w złotych polskich i zawierają podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Ceny nie zawierają ewentualnych kosztów dostawy, które są wskazywane w trakcie składania Zamówienia.
4. Sprzedawca zastrzega, że wszystkie wymiary mebli tapicerowanych wskazane na stronie internetowej Sklepu są podane w centymetrach z tolerancją ok. +/- 5 cm w zależności od wyboru rodzaju obicia przez Kupującego.
5. W przypadku naruszenia przez Kupującego przepisów prawa, postanowień niniejszego Regulaminu lub zasad Polityki Prywatności, a także w przypadku postępowania przez Kupującego w sposób utrudniający pracę Sklepu lub będący uciążliwym dla innych Kupujących, Sprzedawca ma prawo pozbawić Kupującego prawa do korzystania ze Sklepu, jak i ograniczyć mu dostęp do całości lub części Produktów oferowanych w Sklepie.
6. Kupujący uzyskuje dostęp do Treści zawartych w Sklepie poprzez rozpoczęcie korzystania ze strony lub podstron Sklepu.
7. Kupujący może w każdej chwili zakończyć korzystanie z usług polegających na dostępie do Sklepu, poprzez opuszczenie strony internetowej lub podstron Sklepu.
8. Korzystanie przez Kupującego ze Sklepu polegające wyłącznie na przeglądaniu i odczytywaniu znajdujących się w ramach Sklepu informacji nie wymaga rejestracji i jest bezpłatne.

### **§ 4. Zasady składania Zamówienia.**

1. Kupujący ma możliwość złożenia Zamówienia Produktów ze Sklepu:

1. on-line za pośrednictwem strony internetowej Sklepu,
  2. za pośrednictwem poczty elektronicznej kierując wiadomość e-mail na adres: biuro@lanomeble.pl,
  3. telefonicznie pod numerem telefonu: 602453441, 515903902, 627945208.
- 
1. Warunkiem realizacji Zamówienia jest uprzednio prawidłowe wypełnienie Formularza Zamówienia, w tym podanie wszystkich niezbędnych informacji oznaczonych symbolem \*, znajdującego się na stronie internetowej Sklepu oraz podanie danych Kupującego w postaci: imienia i nazwiska, adresu korespondencyjnego, adresu dostawy Zamówienia, numeru telefonu oraz adresu e-mail. Obowiązek podania ww. danych dotyczy także Zamówień złożonych za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz telefonicznie.
  2. Po złożeniu Zamówienia Sprzedawca niezwłocznie potwierdza Kupującemu jego otrzymanie w ciągu dwóch dni roboczych w formie wiadomości e-mail na adres wskazany przez Kupującego, w której zostaną zawarte wszystkie istotne elementy Zamówienia, w tym oświadczenie Sprzedawcy o jego otrzymaniu.
  3. Kupujący może dokonywać zmian w Zamówieniu lub je anulować do momentu potwierdzenia przez Sprzedającego przyjęcia Zamówienia do realizacji.
  4. W przypadku braku możliwości potwierdzenia Zamówienia z winy Kupującego w szczególności na skutek podania przez niego błędnych danych kontaktowych Zamówienie zostanie anulowane przez Sprzedającego w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia Zamówienia.
  5. O przyjęciu Zamówienia do realizacji Sprzedający poinformuje Kupującego poprzez przesłanie stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres Kupującego. W momencie otrzymania przedmiotowej wiadomości następuje zawarcie pomiędzy Kupującym a Sprzedającym umowy sprzedaży.

## **§ 5. Sposoby płatności.**

1. Sprzedawca udostępnia następujące formy płatności:
  1. Płatność za pobraniem uiszczana gotówką kurierowi przy odbiorze Zamówienia.
  2. Płatność przelewem tradycyjnym na rachunek bankowy Sprzedawcy:

„Lano Meble” Siwik Cezary

Tyble 43C, 98-420 Sokolniki

Bank: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski

Numer rachunku bankowego: 63 1020 4564 0000 5802 0063 0525.

1. Przelew na konto – po złożeniu Zamówienia na karcie potwierdzenia pojawi się klawisz "drukuj formularz przelewu". Kupujący może bezpośrednio z tego miejsca wydrukować wypełniony blankiet przelewu lub wypełnić blankiet ręcznie wpisując dane do przelewu z ekranu i udać się z nim do dowolnego punktu przyjmującego płatności.
2. Płatności w systemie ratalnym, która odbywa się w całości lub w części ze środków z kredytu udzielonego przez:
  1. spółkę Santander Consumer Bank S.A. z siedzibą we Wrocławiu (54-202), ul. Legnicka 47B, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we

Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000040562, NIP 5272046102, REGON 012736938;

2. spółkę Alior Bank S.A. z siedzibą w Warszawie (02-232), ul. Łopuszańska 38D, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000305178, NIP 1070010731, REGON 141387142;
  3. spółkę mBank S.A. z siedzibą w Warszawie (00-850), ul. Prosta 18, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000025237, NIP 5260215088, REGON 001254524.
1. W ramach systemu ratального Kupujący może skorzystać z następujących opcji płatności:
    1. System ratalny eRaty oferowany przez spółkę Santander Consumer Bank S.A. z siedzibą we Wrocławiu, szczegółowe warunki korzystania z ww. usług dostępne są na stronie internetowej instytucji kredytowej: <https://www.santanderconsumer.pl/>;
    2. System ratalny eRaty oferowany przez spółkę mBank S.A. z siedzibą w Warszawie, szczegółowe warunki korzystania z ww. usług dostępne są na stronie internetowej instytucji kredytowej: <https://www.mbank.pl/>;
    3. System ratalny eRaty oferowany przez spółkę Alior Bank S.A. z siedzibą w Warszawie, szczegółowe warunki korzystania z ww. usług dostępne są na stronie internetowej instytucji kredytowej: <https://www.credit-agricole.pl/>.
  1. Sprzedawca oświadcza, iż na podstawie zawartych umów ze spółką Santander Consumer Bank S.A. z siedzibą we Wrocławiu oraz spółką mBank S.A. z siedzibą w Warszawie jest upoważniony do wykonywania czynności prawnych związanych z zawarciem/zmianą umów kredytu na zakup towarów i usług.
  2. Kupujący może dokonać płatności elektronicznej w sposób każdorazowo dostępny na stronie internetowej Sklepu.

## **§ 6. Realizacja Zamówień.**

1. Czas realizacji Zamówienia wynosi 21 dni roboczych od dnia potwierdzenia przyjęcia Zamówienia do realizacji przez Sprzedawcę. W przypadku skorzystania przez Kupującego z ratalnych opcji płatności termin realizacji Zamówienia będzie liczony od dnia zawarcia przez Kupującego umowy z podmiotami, o których mowa w § 5 ust. 1 lit. f niniejszego Regulaminu.
2. W przypadku Produktów, które nie znajdują się w magazynie Sprzedawcy, ich termin realizacji może ulec wydłużeniu do 30 dni roboczych, w zależności od czasu dostarczenia tych Produktów przez dostawców, o czym Kupujący zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Jeżeli sprowadzenie zamówionych przez Kupującego Produktów wymaga więcej czasu niż 30 dni roboczych, Kupujący zostanie poinformowany o tym fakcie oraz o planowanym terminie dostawy, za pomocą poczty elektronicznej na wskazany przez Kupującego adres e-mail.
4. W przypadku wybrania przez Kupującego formy płatności za pośrednictwem PayU, PayPal bądź przelewu na konto czas realizacji Zamówienia liczony jest od dnia wpłynięcia środków na rachunek bankowy.
5. W przypadku wybrania przez Kupującego formy płatności za pośrednictwem PayU, PayPal, Autopay S.A. czas realizacji Zamówienia liczony jest od dnia dokonania płatności z potwierdzonym statusem operacji prawidłowo wykonanej.

## **§ 7. Dostawa.**

1. Sprzedawca udostępnia następujące sposoby dostawy lub odbioru Zamówienia:
  1. Odbiór osobisty – miejsce i termin odbioru wskazane jest w trakcie składania Zamówienia przez Formularz Zamówienia;
  2. Przesyłka kurierska, przesyłka kurierska pobraniowa;
  3. Transport własny Sprzedawcy – dotyczy to Zamówień obejmujących łóżka zamówione z materacami lub bez, meble oraz kanapy;
  4. Transport zewnętrznej firmy transportowej – w przypadku dokonania Zamówień zagranicznych do: Czech, Słowacji, Niemiec, Belgii, Holandii, Wielkiej Brytanii, Austrii, Chorwacji, Danii, Estonii, Finlandii, Francji, Grecji, Hiszpanii, Litwy, Luksemburga, Łotwy, Malty albo Portugalii.
1. Dostawa Zamówień dostępna jest na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą.
2. Ewentualne koszty dostawy są wskazywane w trakcie składania Zamówienia. Są one uzależnione od wybranego przez Kupującego sposobu dostawy oraz płatności. Koszty dostawy wskazane są również na stronie Sklepu w zakładce „Dostawa”.
3. Kurier dostarcza Zamówienie pod wskazany przez Kupującego w formularzu adres.
4. Zamówienie powinno zostać dostarczone Kupującemu nie później niż siedem dni roboczych licząc od dnia, w którym zostało wysłane przez Sprzedawcę.
5. Jeśli Kupujący wybrał jako formę płatności przelew na konto, Zamówienie zostaje wysłane dopiero po zaksięgowaniu wpłaty Kupującego na koncie Sprzedawcy.
6. W przypadku wyboru przez Kupującego formy płatności z systemu PayU lub PayPal, wysyłka Produktu nastąpi po dokonaniu płatności z potwierdzonym statusem operacji prawidłowo wykonanej.
7. W przypadku wyboru przez Kupującego sposobu płatności w systemie ratalnym – od dnia uznania rachunku bankowego Sprzedawcy środkami z udzielonego Kupującemu kredytu.
8. Dostawa Produktu nie obejmuje wniesienia Produktu do mieszkania.
9. Produkt dostarczany jest od poniedziałku do niedzieli w godzinach 6-23.
10. Kupujący obowiązany jest sprawdzić, czy przesyłka lub jej opakowanie nie posiada widocznych uszkodzeń. W razie stwierdzenia jakichkolwiek uszkodzeń Kupujący obowiązany jest sporządzić protokół reklamacyjny w obecności kuriera.

## **§ 8. Postępowanie reklamacyjne. Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.**

1. Jeżeli Produkt sprzedany za pośrednictwem Sklepu ma wady, to Kupujący ma prawo złożyć reklamację u Sprzedawcy. Reklamacji nie podlegają wady Produktów, które powstały w wyniku nieprawidłowego użytkowania przez Kupującego.
2. Reklamację można wnieść:
  1. osobiście w miejscu wykonywania działalności gospodarczej przez Sprzedawcę: Tyble 43, 98-420 Sokolniki;
  2. w formie listownej na adres: Tyble 43, 98-420 Sokolniki;
  3. w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: reklamacje@lanomeble.pl.
1. Reklamacja powinna zawierać: dane Kupującego (imię, nazwisko, adres umożliwiający kontakt z Kupującym), wskazanie reklamowanego Produktu i datę jego odbioru oraz opis zgłaszanych zastrzeżeń. Jeżeli dane podane w reklamacji są

niewystarczające lub wymagają uzupełnienia Sprzedawca, przed rozpoznaniem reklamacji, zwróci się do Kupującego o uzupełnienie reklamacji we wskazanym zakresie. Załączenie do reklamacji kopii paragonu lub faktury ułatwi jej rozpoznanie.

2. Termin rozpoznania reklamacji wynosi 14 dni od daty jej otrzymania przez Sprzedawcę w prawidłowej postaci. Odpowiedź na reklamację jest wysyłana pocztą na adres podany przez Kupującego, a w przypadku podania adresu e-mail jako adresu do korespondencji, za pośrednictwem poczty e-mail.
3. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane pomyłkami popełnionymi przez Kupującego przy składaniu Zamówienia, a także za nieuzasadnioną odmowę odbioru Produktu. W takiej sytuacji koszty związane z ponowną wysyłką Produktu ponosi Kupujący.
4. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:  
[https://uokik.gov.pl/pozasadowe\\_rozwiazywanie\\_sporow\\_konsumentow.php](https://uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumentow.php),

[http://www.uokik.gov.pl/sprawy\\_indywidualne.php](http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php),

[https://uokik.gov.pl/wojewodzkie\\_inspektoraty\\_inspekcji\\_handlowej.php](https://uokik.gov.pl/wojewodzkie_inspektoraty_inspekcji_handlowej.php).

## **§ 9. Odstąpienie od umowy.**

1. Konsument w rozumieniu art. 22<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego, ma prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość w terminie 14 dni bez podania jakiejkolwiek przyczyny. Sprzedawca wydłuża jednak ten termin do 60 dni. Termin do odstąpienia od umowy wygasa więc po upływie 60 dni od dnia odbioru Zamówienia.
2. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się od daty wydania Zamówienia Kupującemu lub wskazanej przez niego osobie trzeciej, a w przypadku umowy, która obejmuje wiele Produktów, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach – od objęcia w posiadanie przez Kupującego (lub wskazanej przez niego osoby trzeciej) ostatniego Produktu, partii lub części.
3. Do zachowania prawa do odstąpienia od umowy wystarczy wysłać oświadczenie o odstąpieniu przed upływem terminu. Oświadczenie można wysłać Sprzedawcy:
  1. w formie listownej na adres: Tyble 43, 98-420 Sokolniki;
  2. w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [reklamacje@lanomeble.pl](mailto:reklamacje@lanomeble.pl).
1. W przypadku odstąpienia od umowy na powyższych zasadach, Sprzedawca, nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania oświadczenia Kupującego o odstąpieniu od umowy, zwróci Kupującemu wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy, z zastrzeżeniem ustępu 6 i 7 niniejszego paragrafu.
2. Jeśli Sprzedawca nie zaproponował, że sam odbierze Produkt od Kupującego, może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Kupującego do chwili otrzymania Produktu z powrotem lub dostarczenia przez Kupującego dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
3. Jeżeli Kupujący wybrał sposób dostarczenia Produktu inny niż najtańszy zwykły sposób, oferowany przez Sprzedawcę, Sprzedawca nie jest zobowiązany do zwrotu Kupującemu poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.
4. Kupujący ma obowiązek niezwłocznie zwrócić Produkt Sprzedawcy, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia, w którym odstąpił od umowy, lub przekazać go osobie upoważnionej przez Sprzedawcę do odbioru, chyba, że Sprzedawca zaproponował,

że sam odbierze Produkt. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Produktu przed jego upływem. Zwracany Produkt prosimy bezpiecznie zapakować i na przesyłce w widocznym miejscu napisać "ZWROT".

5. Bezpośrednie koszty zwrotu Produktu obciążają Kupującego, a wysokość tych kosztów jest uzależniona od gabarytów odsyłanego Produktu.
6. Zwrot środków na rzecz Kupującego nastąpi przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Kupujący, chyba że Kupujący wyraźnie zgodzi się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
7. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Konsumentowi w odniesieniu do umów wskazanych w art. 38 ustawy o prawach konsumenta, a w szczególności w odniesieniu do umów:
  1. o świadczenie usług, jeżeli Sprzedawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sprzedawcę utraci prawo odstąpienia od umowy;
  2. w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji Konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;
  3. w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami.
1. Kupujący odpowiada jedynie za zmniejszenie wartości Produktów wynikające z korzystania z niego w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Produktu.
2. Zwrotowi nie podlega:
  1. produkt prefabrykowany, czyli wykonany pod indywidualne zamówienie Kupującego (tj. m.in. łóżka kontynentalne, materac o niestandardowych wymiarach. Standardowy materac to rozmiar: 80x200, 90x200, 100x200, 120x200, 140x200, 160x200, 180x200.)
  2. produkt, który został dostarczony w zapieczętowanym opakowaniu, który po otwarciu opakowania nie może zostać zwrócony ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych (tj. m. in. materace, które zostały rozpakowane z oryginalnego zabezpieczenia).

## **§ 10. Gwarancja.**

1. Wszystkie Produkty sprzedawane za pośrednictwem Sklepu są objęte 24 miesięczną gwarancją jakości Sprzedawcy. Termin gwarancji liczony jest od daty wydania Produktu Kupującemu.
2. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady fizyczne Produktu Sprzedawca zobowiązuje się do naprawy Produktu lub wymiany Produktu na nowy w terminie 21 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Kupującego. Wybór sposobu usunięcia wady należy do Sprzedawcy.
3. W przypadku, gdy w ocenie Sprzedawcy naprawa Produktu lub wymiana na nowy jest niemożliwa lub wymagałaby nadmiernych kosztów, Sprzedawca zwróci Kupującemu zapłaconą cenę za Produkt.
4. W przypadku zgłoszenia przez Kupującego wady Produktu w ramach gwarancji, Sprzedawca dokona odbioru Produktu na swój koszt lub dokona naprawy Produktu w miejscu, w którym Produkt się znajduje. Sprzedawca dokonuje wyboru sposobu usunięcia wady i miejsca naprawy.
5. Zgłoszenia wady fizycznej Produktu w ramach gwarancji należy dokonać w terminie 14 dni od wykrycia wady. Zgłoszenia należy dokonać:

1. w formie listownej na adres: Tyble 43, 98-420 Sokolniki;
  2. w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: reklamacje@lanomeble.pl.
- 
1. Zgłoszenie powinno zawierać dane Kupującego (imię, nazwisko, adres, numer kontaktowy), dowód zakupu Produktu u Sprzedawcy, opis zgłaszanych zastrzeżeń wraz ze wskazaniem, że Kupujący dokonuje zgłoszenia w ramach gwarancji.
  2. Udzielenie przez Sprzedawcę gwarancji na Produktu w żaden sposób nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Kupującego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
  3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje tylko wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzedanym Produkcie.
  4. Gwarancja nie obejmuje:
    1. wad, uszkodzeń mechanicznych, braków ilościowych, które można było zauważyć przy dostawie;
    2. uszkodzeń powstałych w wyniku nieprawidłowego użytkowania, montażu dokonanego przez Kupującego lub przetransportowywania we własnym zakresie;
    3. uszkodzeń powstałych w związku z nieprawidłową konserwacją mebli (działania wilgoci, temperatury, wyłamania elementów);
    4. uszkodzeń wynikłych z przeróbki lub naprawy mebli wykonanych przez Kupującego lub na jego zlecenie;
    5. zmian koloru spowodowanych utlenieniem i nasłonecznieniem sosny, w przypadku mebli białych istnieje możliwość odbarwień powodowanych naturalną strukturą drewna sosnowego (zmiana barwy, sęków i słoików). Drewno jest produktem naturalnym, którego usłojenie, struktura i kolor podlegają wahaniom związanym ze wzrostem, lokalizacją i klimatem. Co więcej odcień barwy powierzchni drewna zmienia się z biegiem czasu w wyniku działania światła i ciepła. Temu naturalnemu procesowi starzenia się podlegają w mniejszym lub większym stopniu wszystkie rodzaje drewna. Drewno nie jest odporne na światło;
    6. działań światła słonecznego, także rozproszonego światła dziennego wewnątrz pomieszczeń, przyczynia się najbardziej do zmiany koloru. Stopień występującej zmiany odcienia barwy zależy nie tylko od upływającego czasu, lecz także od umiejscowienia mebli;
    7. wad związanych ze złym przechowywaniem Produktu tj. złej temperatury, wilgotności bądź konserwacją nieodpowiednimi specyfikami;
    8. kiedy powodem obniżenia ceny jest wada Produktu, o której wiedział w momencie zakupu Kupujący;
    9. różnic w wygładzie mebli, które mogą wynikać z ustawień komputera;
    10. różnic w kolorach, układzie sęków i słoików;
    11. naturalnych „skaz” oraz sęków występujących w strukturze drewna celowo zachowane w procesie tworzenia mebli podkreślają ich autentyczność i naturalne piękno;
    12. różnic rozmiarów materaców związanych z właściwościami materiałów z jakich jest on wykonany a sięgająca do 2 cm;
    13. elementów niewidocznych takich jak: stelaż, dna szuflad, deska podtrzymująca stelaż itp. nie są malowane tak jak pozostała część łóżka;
    14. pęknięć powstałych w wyniku dynamicznego wkręcania śrub lub ich wkręcania w okolicy krawędzi mebli;
    15. sinizny drewnianych elementów - jest to naturalna zmiana koloru drewna, które zostało ścięte w lesie i z powodu leżakowania przez jakiś czas w postaci kłody zsiniało. Sinizna nie wpływa negatywnie na zdrowie człowieka zarówno podczas użytkowania takiego drewna jak również w trakcie obróbki. Zabarwienie absolutnie nie wpływa na wytrzymałość elementu;

## **§ 11. Kupujący niebędący Konsumentem.**

1. Niniejszy punkt Regulaminu oraz wszystkie poniższe postanowienia dotyczą Kupującego niebędącego Konsumentem, który zawiera umowę związaną bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową.
2. Odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za Produkt wobec Kupującego niebędącego Konsumentem zostaje wyłączona.
3. W wypadku Kupujących niebędących Konsumentami Sprzedawca ma prawo ograniczyć dostępne sposoby płatności, w tym także wymagać dokonania przedpłaty w całości albo części i to niezależnie od wybranego przez Kupującego sposobu płatności w Formularzu Zamówienia oraz faktu zawarcia Umowy Sprzedaży.
4. Kupujący niebędący jednocześnie Konsumentem zobowiązany jest do wykonania swojego zobowiązania z tytułu Umowy Sprzedaży (tj. w szczególności zapłaty ceny i odbioru Produktu) niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, chyba że Umowa Sprzedaży stanowi inaczej.
5. Produkty będące przedmiotem Umowy Sprzedaży zawartej z Kupującym niebędącym jednocześnie Konsumentem pozostają własnością Sprzedawcy do czasu uiszczenia ceny i kosztów dostawy z tytułu Umowy Sprzedaży.
6. Z chwilą wydania przez Sprzedawcę Produktu przewoźnikowi przechodzą na Kupującego korzyści i ciężary związane z rzeczą oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy. Sprzedawca w takim wypadku nie ponosi odpowiedzialności za utratę, ubytek lub uszkodzenie Produktu powstałe od przyjęcia jej do przewozu aż do jej wydania Kupującemu oraz za opóźnienie w przewozie przesyłki.
7. W razie przesłania Produktu do Kupującego za pośrednictwem przewoźnika Kupujący niebędący jednocześnie Konsumentem obowiązany jest zbadać przesyłkę w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach tego rodzaju. Jeżeli stwierdzi, że w czasie przewozu nastąpił ubytek lub uszkodzenie Produktu, obowiązany jest dokonać wszelkich czynności niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności przewoźnika.
8. Kupujący niebędący Konsumentem może wypowiedzieć umowę o świadczenie Usługi Elektronicznej ze skutkiem natychmiastowym i bez wskazywania przyczyn poprzez przesłanie Usługobiorcy stosownego oświadczenia.
9. Odpowiedzialność Sprzedawcy w stosunku do Kupującego niebędącego jednocześnie Konsumentem, bez względu na jej podstawę prawną, jest ograniczona - zarówno w ramach pojedynczego roszczenia, jak również za wszelkie roszczenia w sumie - do wysokości zapłaconej ceny oraz kosztów dostawy z tytułu Umowy Sprzedaży. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Kupującego niebędącego jednocześnie Konsumentem tylko za typowe szkody przewidywalne w momencie zawarcia umowy i nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści w stosunku do Kupującego nie będącego jednocześnie Konsumentem.
10. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Sprzedawcą, a Kupującym niebędącym konsumentem zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Sprzedawcy.

## **§ 12. Zasady i warunki korzystania ze Sklepu. Reklamacje dotyczące Sklepu.**

1. Korzystanie ze Sklepu możliwe jest pod warunkiem spełnienia przez system informatyczny Klienta następujących minimalnych wymagań technicznych: komputer lub urządzenie mobilne z dostępem do sieci Internet (z procesorem min. 800MHz; 512MB RAM; kartą graficzną i ekranem obsługującymi rozdzielczość 800x600 i 56 kolorów); zainstalowana przeglądarka Internet Explorer w wersji 10 lub nowszej albo najnowsze wersje przeglądarek (w tym mobilne): Chrome, Firefox, Opera, Safari z włączoną obsługą języka JavaScript; posiadanie aktualnego,

czynnego i prawidłowo skonfigurowanego konta poczty elektronicznej; możliwość odczytu plików w formacie Portable Document Format (pdf).

2. W razie korzystania przez Klienta ze sprzętu i oprogramowania, które nie spełnia wymogów technicznych określonych powyżej, Sprzedawca nie gwarantuje prawidłowości funkcjonowania usługi i zastrzega, że może to mieć negatywny wpływ na jakość świadczonych przez niego usług.
3. W ramach korzystania z Usług elektronicznych zabronione jest dostarczanie przez Klienta treści bezprawnych, naruszających przepisy prawne obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub dobre obyczaje.
4. Za wszelkie skutki wynikłe z niewłaściwego wypełnienia formularzy przez Kupującego, a w szczególności polegającego na podaniu błędnych lub nieprawdziwych danych, całkowitą odpowiedzialność ponosi Kupujący.
5. Kupujący ma prawo składać reklamacje związane z funkcjonowaniem Serwisu:

1. w formie pisemnej - listem poleconym na adres siedziby Sprzedawcy,
2. osobiście składając pisemną reklamację w siedzibie Sprzedawcy,
3. w formie elektronicznej wysyłając e-mail na adres [reklamacje@lanomeble.pl](mailto:reklamacje@lanomeble.pl).

1. Reklamacja powinna zawierać:

1. dane umożliwiające identyfikację oraz dane kontaktowe Kupującego,
2. opis problemu będącego podstawą złożenia reklamacji,
3. żądania w związku ze składaną reklamacją.

1. Reklamacje będą rozpatrywane niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia ich otrzymania.
2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo pozostawienia reklamacji bez odpowiedzi, jeżeli dotyczy ona zażaleń w funkcjonowaniu Sklepu wynikających z nieznamośności Regulaminu, w szczególności wynikających z niespełnienia wymogów technicznych określonych w Regulaminie.

## **§ 12. Dane osobowe.**

1. Kupujący przyjmuje do wiadomości fakt pełnienia przez Sprzedawcę funkcji administratora danych osobowych.
2. Informacje o uprawnieniach przysługujących Kupującemu w związku z przetwarzaniem danych osobowych, celach, odbiorcach danych oraz zasadach przetwarzania danych znajdują się w Polityce Prywatności.

## **§ 13. Opinie w sklepie internetowym.**

1. Klient Sklepu Internetowego ma możliwość dobrowolnego i nieodpłatnego wystawienia opinii dotyczącej zakupów dokonanych w Sklepie Internetowym. Przedmiotem opinii może być także ocena, zdjęcie lub recenzja zakupionego produktu w Sklepie Internetowym.
2. Sprzedawca po dokonanych zakupach w Sklepie Internetowym przekazuje dane niezbędne do stworzenia zaproszenia email firmie obsługującej proces ankietowania. Wysyłka ankiet oraz proces zbierania opinii w formularzach jest obsługiwany w pełni przez firmę TrustMate SA z siedzibą Bartoszewicka 3, 51-641 Wrocław. TrustMate SA wysyła do Klienta wiadomość email z prośbą o wystawienie opinii oraz linkiem do formularza online umożliwiającą jej wystawienie – formularz online umożliwia udzielenie odpowiedzi na pytania Sprzedawcy dotyczące zakupów, ich ocenę, dodanie własnego opisu dot. opinii oraz zdjęcia zakupionego produktu. W

- razie braku wystawienia opinii po otrzymaniu pierwszego zaproszenia do wystawienia opinii TrustMate może ponowić wysyłkę zaproszenia.
3. Opinia może być wystawiona jedynie przez Klienta, który dokonał zakupów w Sklepie Internetowym Sprzedawcy.
  4. Wystawione przez Klienta opinie są publikowane przez Sprzedawcę w Sklepie Internetowym oraz wizytówce TrustMate.io.
  5. Wystawienie opinii nie może być wykorzystywane przez Klienta do działań bezprawnych, w szczególności do działań stanowiących czyn nieuczciwej konkurencji wobec Sprzedawcy, czy też działań naruszających dobra osobiste, prawa własności intelektualnej lub inne prawa Sprzedawcy lub osób trzecich.
  6. Opinia może być wystawiona tylko do faktycznie zakupionych produktów w Sklepie Internetowym Sprzedawcy. Zabronione jest zawieranie fikcyjnych/pozornych umów sprzedaży w celu wystawienia opinii. Autorem opinii nie może być także sam Sprzedawca ani jego pracownicy bez względu na podstawę zatrudnienia.
  7. Wystawiona opinia może zostać w każdym czasie usunięta przez jej autora.

## **§ 14. WCAG**

Strona internetowa jest (częściowo) zgodna ze standardem WCAG 2.1 na poziomie AA. Dostosowanie do kryteriów WCAG wynika z normy europejskiej EN 301 549, wdrożonej ustawą z dnia 26 kwietnia 2024 r. o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze

## **§ 15. Postanowienia końcowe.**

1. Treść Regulaminu może ulec zmianie, jednak wprowadzone zmiany nie będą miały zastosowania do Umów zawartych przed dniem wejścia w życie nowego Regulaminu.
2. Sprzedawca zastrzega prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie.
3. Aktualna oraz archiwalne wersje Regulaminu dostępne są pod adresem [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl), skąd można je w dowolnym momencie pobrać, zapisać na trwałym nośniku lub wydrukować.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2022 roku.

**VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY**  
**INTERNETOVÉHO OBCHODU SPOLEČNOSTI LANO NÁBYTEK**  
**PLATNÉ OD 1. SRPNA 2022.**

**I. Úvodní ustanovení**

1. Internetový obchod je dostupný na adrese: [www.lanonabytek.cz](http://www.lanonabytek.cz) (dále jen „Obchod“). Provozovatelem Obchodu je Cezary Siwik, podnikající pod názvem: „LANO MEBLE“ Siwik Cezary, Tyble 63a, 98-420 Sokolniki, NIP: 6190013551, REGON: 100363308 (dále jen: „Prodávající“ nebo „Poskytovatel služeb“).
2. Níže uvedené obchodní podmínky jsou účinné vůči spotřebitelům i vůči podnikatelům, kteří využívají služeb nabízených Obchodem.
3. Správcem osobních údajů, které jsou zpracovávány za účelem implementace ustanovení těchto obchodních podmínek, je Proávající. Osobní údaje jsou zpracovávány toliko pro účely, v rozsahu a na základě zásad uvedených v Zásadách ochrany osobních údajů dostupných na adrese [www.lanonabytek.cz](http://www.lanonabytek.cz)
4. Níže uvedené obchodní podmínky stanovují zásady a pravidla týkající se prodeje Zboží ze strany Proávajícího, a dále pravidla týkající se poskytování Elektronických služeb pomocí prostředků komunikace na dálku ve formě internetového Obchodu, jakož i pravidla pro používání internetového Obchodu a doplňkových funkcí zpřístupněných prostřednictvím Internetového obchodu.
5. Na poskytování služeb elektronickou formou se vztahuje zákon č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti.

**II. Definice**

1. Pracovní den – za pracovní den se považuje každý den od pondělí do pátku kromě státních svátků a ostatních svátků vymezených v ustanoveních § 1 a § 2 zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu.
2. Formulář – formulář dostupný na internetových stránkách Obchodu, který slouží pro vytvoření účtu zákazníkem.
3. Objednávkový formulář - elektronická služba založená na interaktivním formuláři, který je dostupný v Obchodě. Objednávkový formulář umožňuje Kupujícímu provést objednávku, zejména výběrem Zboží, jejich parametrů, a dále umožňuje zvolit i příslušný způsob platby a dodání.
4. Spotřebitel – fyzická osoba, která nejedná v rámci své podnikatelské činnosti, uzavírající s podnikatelem právní jednání,
5. Občanský zákoník – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
6. Účet – soubor zdrojů a informací označených jménem (loginem) a heslem, které Kupující poskytuje pro IT systém Poskytovatele služeb. V rámci účtu se shromažďují uživatelem poskytnuté údaje a taktéž i informace o Objednávkách jím zadáných v rámci Obchodu.
7. Kupující – fyzická osoba způsobilá k právním úkonům v plném rozsahu a v případech stanovených obecně platnými předpisy i fyzická osoba s omezenou způsobilostí k

právním úkonům. Kupujícím je dále i právnická osoba nebo organizační složka bez právní subjektivity, které zákon přiznává způsobilost k právním úkonům, která uzavřela nebo hodlá uzavřít kupní smlouvu s Prodávajícím, potažmo jiným způsobem využívá služeb Obchodu.

8. Newsletter – informace zasílané elektronicky (na e-mailovou adresu uvedenou Uživatelem Služby) o nových produktech a akcích souvisejících s prodejem Zboží prezentovaných na internetových stránkách.
9. Zboží – movitá věc dostupná v Obchodě, která je předmětem kupní smlouvy mezi Kupujícím a Prodávajícím.
10. Obsah – veškeré materiály a další informace dostupné a umístěné v Obchodě, včetně obchodních informací Prodávajícího.
11. Elektronická služba – služby elektronicky poskytované Poskytovatelem služby, mezi něž patří:
  - umožnění uzavření kupní smlouvy zadáním Objednávky Zboží prezentovaných v Obchodě pomocí Objednávkového formuláře, včetně zobrazení jeho stavu,
  - vedení účtu,
  - přístup k historii objednávek,
  - odběr Newsletteru.
1. Příjemce služby – fyzická osoba, právnická osoba a organizační složka bez právní subjektivity, která využívá Elektronických služeb poskytovaných ze strany Poskytovatele služby.
2. Objednávka – vyjádření vůle Kupujícího uzavřít s Prodávajícím smlouvu o koupi/prodeji Zboží.

### **III. Obecná pravidla pro používání Obchodu**

1. Oznámení, inzeráty, ceníky a další informace o Zboží uvedené na stránkách Obchodu, zejména jejich popis, technické a provozní parametry, včetně cen, se považují za návrh na uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 1731 a násl. Občanského zákoníku.
2. Smlouvy uzavřené prostřednictvím Obchodu jsou uzavírány pouze v českém jazyce.
3. Všechny ceny uvedené v Obchodě jsou uvedeny v korunách českých. Uvedené ceny zahrnují i daň z přidané hodnoty (DPH), a to v souladu s platnou a účinnou zákonnou právní úpravou. Ceny Zboží však nezahrnují případné náklady na doručení, které se uvádí při zadávání Objednávky.
4. Prodávající si vyhrazuje, že všechny rozměry čalouněného nábytku uvedené na stránkách Obchodu jsou uváděny v centimetrech s tolerancí cca 5 cm dle typu čalounění zvoleného Kupujícím.
5. V případě, že Kupující poruší zákonnou právní úpravu, ustanovení těchto obchodních podmínek nebo zásady ochrany osobních údajů, popřípadě jedná-li Kupující způsobem, který ztěžuje provoz Obchodu nebo zatěžuje ostatní Kupující, má Prodávající právo zbavit Kupujícího práva používat Obchod a omezit jeho přístup ke všem nebo části Zboží nabízených v Obchodě.
6. Kupující získá přístup k Obsahu obsaženému v Obchodě zahájením používání webových stránek nebo stránek Obchodu.
7. Kupující může používání služeb zahrnujících přístup do Obchodu kdykoli ukončit opuštěním webu nebo stránek Obchodu.

8. Užívání Obchodu Kupujícím, které spočívá pouze v prohlížení a čtení informací obsažených v Obchodě, nevyžaduje registraci a je bezplatné.

#### **IV. Pravidla pro zadávání objednávky**

Kupující může provést objednávku Zboží z Obchodu:

- online prostřednictvím internetových stránek Obchodu; lanonabytek.cz
- prostřednictvím e-mailu zasláním e-mailu na adresu: office@lanonabytek.cz,
- telefonicky na čísle: +420 739 330566

Podmínkou vyřízení Objednávky je správné vyplnění Objednávkového formuláře včetně uvedení všech potřebných údajů označených symbolem „\*“, přičemž tento Objednávkový formulář je dostupný na internetových stránkách Obchodu. Kupující poskytuje údaje za účelem vyřízení Objednávky v následující podobě:

- jméno a příjmení,
- korespondenční adresa,
- doručovací adresa objednávky,
- telefonní číslo a
- e-mailová adresa.

Povinnost poskytnout výše uvedené údaje platí i pro Objednávky zadávané e-mailem a telefonicky.

1. Prodávající neprodleně po odeslání Objednávky Kupujícím potvrdí do dvou pracovních dnů Kupujícímu její obdržení formou e-mailu na adresu uvedenou kupujícím. V e-mailu Prodávajícího budou uvedeny všechny důležité náležitosti Objednávky, včetně prohlášení Prodávajícího o jejím přijetí.
2. Kupující může provádět změny v Objednávce nebo ji zrušit pouze do té doby, dokud Prodávající nepotvrdí přijetí Objednávky k provedení.
3. Pokud nebude možné objednávku potvrdit vinou Kupujícího, zejména v důsledku uvedení nesprávných kontaktních údajů, bude Objednávka ze strany Prodávajícího zrušena, a to do 3 pracovních dnů ode dne zadání Objednávky.
4. Prodávající bude Kupujícího informovat o přijetí Objednávky zasláním příslušného e-mailu na adresu Kupujícího, kterou uvedl při zadávání Objednávky. Obdržením předmětné zprávy dochází mezi Kupujícím a Prodávajícím k uzavření kupní smlouvy.

#### **V. Platební podmínky**

1. Prodávající umožňuje Kupujícím následující způsoby platby:
  - 2.
- Platba na dobírku, která se provádí v hotovosti kurýrovi při přijetí objednaného Zboží.

- Platba převodem na bankovní účet prodávajícího:

"Lano Meble" Siwik Cezary, Tyble 43C, 98-420 Sokolniki, banka: PKO Bank Polski, číslo bankovního účtu: PL29 1020 4564 0000 5802 0362 0192 (IBAN)

- Převod na účet - po zadání objednávky se na potvrzovací kartě objeví tlačítko "Tisknout formulář převodu". Kupující si může vytisknout vyplněný převodní formulář přímo odtud nebo vyplnit formulář ručně zapsáním údajů o převodu z obrazovky a vzít jej na jakékoliv místo přijímající platby.
- Platba ve splátkách, která je zcela nebo zčásti provedena z prostředků z úvěru poskytnutého ze strany následujících obchodních společností:

Santander Consumer Bank S.A. se sídlem ve Vratislavi (54-202), ul. Legnicka 47B, zapsaná v rejstříku podnikatelů Národního soudního rejstříku vedeném Okresním soudem pro Wrocław Fabryczna ve Wrocławu, VI obchodní oddělení Národního soudního rejstříku pod číslem KRS 0000040562, NIP 5272046102, REGON 012736938

Alior Bank S.A. se sídlem ve Varšavě (02-232), ul. Łopuszańska 38D, zapsaná v rejstříku podnikatelů Národního soudního rejstříku vedeném Okresním soudem pro hlavní město Varšava Varšava ve Varšavě, 14. obchodní oddělení Národního soudního rejstříku pod číslem KRS 0000305178, NIP 1070010731, REGON 141387142

mBank S.A. se sídlem ve Varšavě (00-850), ul. Prosta 18, zapsaná v rejstříku podnikatelů Národního soudního rejstříku vedeném Okresním soudem pro hlavní město Varšava Varšava ve Varšavě, 13. obchodní oddělení Národního soudního rejstříku pod číslem KRS 0000025237, NIP 5260215088, REGON 001254524

1. V rámci splátkového systému může Kupující využít následujících platebních možností:

Splátkový platební systém eRaty nabízený společností Santander Consumer Bank S.A. se sídlem ve Wrocławu, podrobné podmínky použití výše uvedeného služby jsou dostupné na webových stránkách úvěrové instituce: <https://www.santanderconsumer.pl/>;

Splátkový platební systém eRaty nabízený mBank S.A. se sídlem ve Varšavě, podrobné podmínky použití výše uvedeného služby jsou dostupné na webových stránkách úvěrové instituce: <https://www.mbank.pl/>

splátkový platební systém eRaty nabízený společností Alior Bank S.A. se sídlem ve Varšavě, podrobné podmínky použití výše uvedeného služby jsou dostupné na webových stránkách úvěrové instituce: <https://www.credit-agricole.pl/>

1. Kupující může provést elektronickou platbu způsobem dostupným na internetových stránkách Obchodu.

## VI. Provedení objednávky

1. Délku doby provedení Objednávky (dodací lhůta) Prodávající stanovuje na 21 pracovních dnů, počítanou ode dne potvrzení přijetí Objednávky ke zpracování prodávajícím. Využije-li Kupující možnost platby na splátky, doba provedení objednávky se počítá ode dne, kdy kupující uzavřel smlouvu se subjekty uvedenými v čl. V odst. 1 písm. d. těchto obchodních podmínek.
2. U Zboží, které nebude v době přijetí Objednávky na skladě Prodávajícího, může být dodací lhůta prodloužena na 30 pracovních dnů, a to v závislosti na době dodání předmětného Zboží ze strany dodavatelů. O této skutečnosti bude Prodávající informovat Kupujícího e-mailem.
3. Bude-li dodání Zboží, které si Kupující objednal, vyžadovat více než 30 pracovních dnů, bude Kupující o této skutečnosti a o plánovaném termínu dodání informován Prodávajícím emailem, a to na e-mailovou adresu uvedenou Kupujícím.
4. Pokud Kupující zvolí způsob platby formou PayU, PayPal nebo bankovním převodem, doba provedení objednávky se počítá ode dne připsání peněžních prostředků na bankovní účet.
5. Pokud Kupující zvolí způsob platby formou PayU, PayPal, doba provedení objednávky se počítá od data platby s potvrzeným stavem správně provedené operace.

## VII. Doručení

Prodávající nabízí následující způsoby doručení nebo vyzvednutí objednávky:

- Doručení kurýrem, doručení kurýrem na dobírku;
  - Vlastní doprava prodávajícího - týká se Objednávek postelí, objednaných s matrací nebo bez matrace, nábytku a sedacích souprav;
  - Doprava externí přepravní společností – v případě zahraničních zakázek do: Polska, Slovenska, Německa, Belgie, Nizozemí, Velké Británie, Rakouska, Chorvatska, Dánska, Estonska, Finska, Francie, Řecka, Španělska, Litvy, Lucemburska, Lotyšska, Malty nebo Portugalska.
1. Doručování objednávek je možné na území České republiky i do zahraničí.
  2. Případné náklady na doručení se uvádí při zadávání objednávky. Náklady na doručení, potažmo jejich výše, závisí na způsobu dodání a platby zvolené kupujícím. Náklady na doručení jsou taktéž uvedeny na internetových stránkách Obchodu v záložce „Doručení“.
  3. Kurýr doručí objednávku na adresu uvedenou kupujícím ve formuláři.
  4. Objednané Zboží by mělo být Kupujícímu doručeno nejpozději do sedmi pracovních dnů ode dne, kdy bylo Prodávajícím odesláno.
  5. Pokud Kupující zvolil jako způsob platby bankovní převod, je objednané Zboží odesláno až po připsání platby Kupujícího na účet Prodávajícího.
  6. Pokud si Kupující zvolí způsob platby ze systému PayU nebo PayPal, bude Zboží po zaplacení odesláno s potvrzeným stavem o správně provedené operaci.
  7. Pokud si Kupující zvolí způsob platby na splátky, bude Zboží odesláno teprve po připsání peněžních prostředků z úvěru poskytnutého Kupujícímu na bankovní účet Prodávajícího.

8. Dodání Zboží nezahrnuje přinesení Zboží do bytu Kupujícího.
9. Zboží je dodáváno od pondělí do neděle mezi 6:00 a 23:00.
10. Kupující je povinen neprodleně po obdržení Zboží zkontrolovat, zda zásilka nebo její obal nemá viditelné poškození. V případě zjištění poškození je Kupující povinen sepsat za přítomnosti kurýra reklamační protokol.

## **VIII. Reklamační řád, mimosoudní způsoby vyřizování stížností a vymáhání nároků**

1. Pokud prodané Zboží vykazuje vady, má Kupující právo uplatnit u Prodávajícího reklamaci. Vady Zboží vzniklé v důsledku nesprávného užívání Kupujícím nemohou být předmětem reklamace.
2. Reklamaci lze učinit:
  - osobně v místě podnikání Prodávajícího: Tyble 43C, 98-420 Sokolniki, Polsko;
  - dopisem na následující adresu: Tyble 43C, 98-420 Sokolniki;
  - v elektronické podobě prostřednictvím e-mailu na adresu: [complaint@lanofurniture.com](mailto:complaint@lanofurniture.com).
1. Reklamace musí obsahovat alespoň:
  - údaje Kupujícího (jméno, příjmení, adresa umožňující kontakt s Kupujícím),
  - označení reklamovaného výrobku,
  - datum jeho přijetí,
  - popis vznesených námitek.

Pokud jsou údaje uvedené v reklamaci nedostatečné nebo vyžadují-li doplnění, vyzve Prodávající před prošetřením reklamace Kupujícího k doplnění reklamace v uvedeném rozsahu. Příložením kopie účtenky nebo faktury k reklamaci usnadní rozpoznání předmětné Objednávky.

1. Lhůta pro posouzení reklamace je 14 dnů, přičemž tato lhůta začíná běžet dnem přijetí reklamace Prodávajícím, a to ve správném znění. Odpověď na reklamaci je zasílána poštou na adresu uvedenou kupujícím, anebo e-mailem, pokud je jako korespondenční adresa uvedena e-mailová adresa.
2. Prodávající neodpovídá za škodu způsobenou chybami nebo omyly Kupujícího při zadávání Objednávky, jakož i za neoprávněné odmítnutí převzetí Zboží, kterého se dopustil. V takové situaci nese náklady spojené s opětovným odesláním Zboží Kupující.
3. Podrobné informace o možnosti Spotřebitele využít mimosoudní způsoby vyřizování sporů je na stránkách České obchodní inspekce: [coi.cz](http://coi.cz). V případě vzniku spotřebitelského sporu z kupní smlouvy, který se nepodaří vyřešit vzájemnou dohodou, může Spotřebitel podat návrh na mimosoudní vyřešení takového sporu na Českou obchodní inspekci, Ústřední inspektorát – oddělení ADR, se sídlem Gorazdova 1969/24, 120 00 Praha 2.

## **IX. Odstoupení od smlouvy**

1. Spotřebitel má v souladu s ustanovením § 1829 a násl. Občanského zákoníku právo odstoupit od smlouvy uzavřené na dálku do 14 dnů, a to i bez udání důvodu. Prodávající tuto lhůtu prodlužuje na 60 dnů. Lhůta pro odstoupení od smlouvy uplyne po 60 dnech ode dne obdržení Objednávky.
2. Lhůta pro odstoupení od smlouvy začíná běžet ode dne dodání Zboží Kupujícímu nebo jím určené třetí osobě. V případě smlouvy, která se vztahuje na vícero Zboží, které jsou dodávány samostatně, v dávkách nebo po částech, začíná lhůta pro odstoupení od smlouvy běžet ode dne převzetí posledního kusu Zboží, šarže nebo části Zboží ze strany Kupujícího (nebo jím označenou třetí osoby).
3. Pro zachování práva na odstoupení od smlouvy postačí zaslat prohlášení o odstoupení před uplynutím lhůty. Prohlášení lze zaslat prodávajícímu:

- dopisem na následující adresu: Tyble 43C, 98-420 Sokolniki;
- v elektronické podobě prostřednictvím e-mailu na adresu: [complaint@lanofurniture.com](mailto:complaint@lanofurniture.com)

1. V případě platného odstoupení od smlouvy za výše uvedených podmínek vrátí Prodávající nejpozději do 14 dnů od obdržení prohlášení kupujícího o odstoupení od smlouvy kupujícímu všechny peněžní úhrady, které od Kupujícího přijal, a to včetně nákladů na dodání zboží, s výhradou odstavců 6 a 7 tohoto odstavce.
2. Pokud Prodávající výslovně nenabídl možnost, že si Zboží od Kupujícího vyzvedne sám, může Prodávající zadržet vrácení přijatých plateb od Kupujícího, a to do té doby, dokud Zboží neobdrží zpět nebo dokud Kupující neprokáže jeho zaslání zpět, podle toho, která událost nastane dříve.
3. V případě, že Kupující zvolil jiný než nejlevnější způsob standardního dodání Zboží nabízený Prodávajícím, není Prodávající povinen uhradit Kupujícímu zvýšené náklady s tím vzniklé.
4. Kupující je povinen neprodleně vrátit Zboží Prodávajícímu, a to nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy odstoupil od smlouvy, nebo jej předat osobě pověřené Prodávajícím k jeho vyzvednutí, pokud Prodávající nenabídl, že si Zboží vyzvedne sám. Pro splnění lhůty stačí Zboží odeslat před uplynutím jeho platnosti. Vracený produkt prosím bezpečně zabalte a na viditelné místo na balíku napište „VRÁTIT“.
5. Přímé náklady na vrácení Zboží nese Kupující a výše těchto nákladů závisí na rozměrech vráceného Produktu.
6. Vracení peněz Kupujícímu bude provedeno stejným způsobem platby, jaký použil Kupující při koupi Zboží, pokud Kupující nebude výslovně souhlasit s jiným způsobem vrácení, který pro něj nebude znamenat žádné náklady.
7. Právo na odstoupení od smlouvy uzavřené na dálku nemá Spotřebitel ve vztahu ke smlouvám uvedeným v ustanovení § 1837 Občanského zákoníku, a to ke smlouvám:

- poskytování služeb, jestliže byly v plném rozsahu poskytnuty; v případě plnění za úplatu, pouze pokud započalo s předchozím výslovným souhlasem spotřebitele před uplynutím lhůty pro odstoupení od smlouvy a podnikatel před uzavřením smlouvy poučil spotřebitele, že poskytnutím plnění zaniká právo odstoupit od smlouvy,
- dodávce zboží nebo služby, jejichž cena závisí na výchylných finančního trhu nezávisle na vůli podnikatele a k němuž může dojít během lhůty pro odstoupení od smlouvy,
- dodání alkoholických nápojů, jejichž cena byla ujednána v době uzavření smlouvy s tím, že dodání je možné uskutečnit až po uplynutí třiceti dnů a jejichž skutečná hodnota závisí na výchylných trhu nezávislých na vůli podnikatele,
- dodávce zboží vyrobeného podle požadavků spotřebitele nebo přizpůsobeného jeho osobním potřebám,

- dodávce zboží, které podléhá rychlé zkáze, nebo zboží s krátkou dobou spotřeby, jakož i zboží, které bylo po dodání vzhledem ke své povaze nenávratně smíseno s jiným zbožím,
  - neodkladné opravě nebo údržbě, která má být provedena v místě určeném spotřebitelem na jeho výslovnou žádost; to však neplatí pro provedení jiných než vyžádaných oprav či dodání jiného zboží než náhradních dílů nutných k provedení opravy nebo údržby,
  - dodávce zboží v zapečetěném obalu, které z důvodu ochrany zdraví nebo z hygienických důvodů není vhodné vrátit poté, co jej spotřebitel porušil,
  - dodávce zvukové nebo obrazové nahrávky nebo počítačového programu v zapečetěném obalu, pokud jej spotřebitel porušil,
  - dodávce novin, periodik nebo časopisů s výjimkou smluv o předplatném na jejich dodávání,
  - ubytování, přepravě zboží, nájmu dopravního prostředku, stravování nebo využití volného času, pokud má být podle smlouvy plněno k určitému datu nebo v určitém období,
  - uzavírání na základě veřejné dražby podle jiného zákona, které může být spotřebitel fyzicky přítomen, nebo
  - dodání digitálního obsahu, který není dodán na hmotném nosiči, poté, co bylo započato s plněním; v případě plnění za úplatu, pokud započalo s předchozím výslovným souhlasem spotřebitele před uplynutím lhůty pro odstoupení od smlouvy, spotřebitel byl poučen, že tím právo odstoupit od smlouvy zaniká, a podnikatel mu poskytl potvrzení podle § 1824a odst. 1 a 2 nebo § 1828 odst. 3 a 4.
1. Kupující je odpovědný za jakékoliv snížení hodnoty Zboží v důsledku jeho používání jiným způsobem, než jaký byl nutný ke zjištění povahy, vlastností a funkčnosti Zboží.
  2. Následující položky nelze vrátit:
    - prefabrikát, tedy vyrobený na individuální objednávku kupujícího (t.j. kontinentální postele, matrace nestandardních rozměrů. Standardní rozměr matrace: 80x200, 90x200, 100x200, 120x200, 140x200, 160x200, 180x200),
    - výrobek, který byl dodán v uzavřeném obalu a který po otevření obalu nelze vrátit z důvodu ochrany zdraví nebo z hygienických důvodů (tj. mimo jiné matrace, které byly vybaleny z původního obalu).

## **X. Záruka**

1. Na veškeré Zboží nabízené a prodávané prostřednictvím Obchodu se vztahuje záruka na bezvadnost dodávaného zboží v délce 24 měsíců. Záruční doba se počítá ode dne dodání Zboží Kupujícímu.
2. Pokud Kupující v záruční době zjistí, že Zboží vykazuje fyzické vady, zavazuje se Prodávající opravit Zboží nebo ho vyměnit za nové, a to ve lhůtě 21 pracovních dní ode dne, kdy Kupující vady nahlásil. Volba způsobu odstranění vady je na Kupujícím. Možnost volby je omezena pouze tím, že by zvolený Kupujícím způsob nápravy nebyl možný, nebo by ve srovnání s druhým možným způsobem byl pro Prodávajícího nepřiměřeně nákladný.
3. Pokud je dle názoru Prodávajícího oprava Produktu nebo výměna za nový nemožná nebo by vyžadovala neúměrně zvýšené náklady, vrátí Prodávající Kupujícímu zaplacenou kupní cenu.
4. Jestliže Kupující oznámí vadu Zboží v rámci záruky, Prodávající vyzvedne Zboží na své náklady nebo Zboží opraví v místě, kde se nachází.

5. Kupující je povinen fyzickou vadu v rámci poskytnuté záruky Prodávajícímu nahlásit nejpozději do 14 dnů od zjištění vady. Oznámit vadu je možné:
- dopisem na následující adresu: Tyble 43, 98-420 Sokolniki;
  - v elektronické podobě prostřednictvím e-mailu na adresu: [complaint@lanofurniture.com](mailto:complaint@lanofurniture.com).
1. Oznámení vady by mělo obsahovat údaje Kupujícího (jméno, příjmení, adresu, kontaktní číslo), doklad o zakoupení Zboží u Prodávajícího, popis vznesených námitek a označení, že Kupující činí oznámení v rámci záruky.
2. Poskytnutí záruky Prodávajícího na předmětné Zboží nevylučuje, neomezuje ani nepozastavuje další práva Kupujícího, která vyplývají z platných ustanovení za vady prodávané věci.
3. Odpovědnost v rámci poskytnuté záruky se vztahuje toliko na vady vzniklé z důvodů, které souvisejí s prodaným Zbožím.
4. Záruka se nevztahuje na:
- vady, mechanické poškození, množstevní nedostatky, které bylo možné zpozorovat při dodání;
  - poškození vzniklé v důsledku nesprávného použití, montáže kupujícím nebo vlastní dopravy;
  - poškození vzniklé v důsledku nesprávné údržby nábytku (vlhkost, teplota, rozbité prvky);
  - poškození vzniklé v důsledku změny nebo opravy nábytku provedeného kupujícím nebo na jeho žádost;
  - barevné změny způsobené oxidací a slunečním zářením, v případě bílého nábytku existuje možnost změny barvy způsobené přirozenou strukturou borovicového dřeva (změna barvy, suky a prstence). Dřevo je přírodní produkt, jehož kresba, struktura a barva podléhají výkyvům souvisejícím s růstem, polohou a klimatem. Navíc odstín povrchu dřeva se v průběhu času mění vlivem světla a tepla. Tomuto přirozenému procesu stárnutí ve větší či menší míře podléhají všechny druhy dřeva. Dřevo není světlostálé.;
  - ke změně barvy nejvíce přispívá vystavení slunečnímu světlu, včetně rozptýleného denního světla v interiéru. Intenzita změny barvy, ke které dochází, nezávisí jen na plynutí času, ale také na umístění nábytku;
  - vady související s nesprávným skladováním Zboží, tj. vady vzniklé z důvodu nevhodné teploty, vlhkosti nebo nevhodné údržby;
  - je-li důvodem pro snížení ceny vada Zboží, o které Kupující v době nákupu věděl;
  - rozdíly ve vzhledu nábytku, které mohou vyplývat z nastavení počítače;
  - rozdíly v barvách, uspořádání suků a kruhů;
  - přirozené "kazy" a suky vyskytující se ve struktuře dřeva, záměrně zachované v procesu výroby nábytku, zdůrazňují jejich autenticitu a přirozenost;
  - rozdíly ve velikostech matrací, které pramení z vlastností obsažených materiálů, ze kterých jsou tyto matrace vyrobeny, dosahují-li tyto rozdíly velikosti až 2 cm;
  - neviditelné prvky jako: rám, dna zásuvek, deska podpírající rám, apod. Tyto neviditelné prvky nejsou lakovány jako zbytek postele;
  - praskliny vzniklé dynamickým šroubováním nebo šroubováním podél okrajů nábytku;
  - modrá lazura dřevěných prvků – jedná se o přirozenou změnu barvy dřeva, které bylo pokáceno v lese a vlivem stárnutí po určité době zmodralo do podoby polena. Modrá lazura neovlivňuje negativně lidské zdraví, a to jak při použití takového dřeva, tak při zpracování. Zbarvení absolutně neovlivňuje trvanlivost prvku.

## **XI. Kupující, který není spotřebitel**

1. Tento článek obchodních podmínek, a to včetně všech níže uvedených ustanovení se vztahují na Kupujícího, který není Spotřebitelem a smlouvu uzavírá za účelem, který přímo souvisí s jeho obchodní nebo profesní činností.
2. Odpovědnost Prodávajícího za vady Zboží vůči Kupujícímu, který není Spotřebitelem, je vyloučena.
3. Prodávající má v případě Kupujících, kteří nejsou Spotřebiteli, právo omezit výběr dostupných způsobů plateb. Prodávající má taktéž právo vyžadovat po tomto Kupujícím úplné, nebo alespoň částečné zaplacení kupní ceny předem, a to bez ohledu na způsob platby, který si Kupující zvolil v Objednávkovém formuláři, jakož i bez ohledu na skutečnosti uvedené v předmětné kupní smlouvě.
4. Kupující, který není Spotřebitelem, je povinen splnit svůj závazek z kupní smlouvy (tj. zejména uhrazení ceny a vyzvednutí Zboží) neprodleně, nejpozději však do 7 dnů ode dne uzavření kupní smlouvy, pokud tato kupní smlouva nestanoví jinak.
5. Zboží, které je předmětem kupní smlouvy uzavřené s Kupujícím, který není Spotřebitelem, zůstává majetkem Prodávajícího až do zaplacení plné výše kupní ceny i nákladů na dodání vyplývajících z kupní smlouvy.
6. V okamžiku předání Zboží ze strany Prodávajícího do rukou přepravce přecházejí na Kupujícího veškeré výhody, užitky a břemena plynoucí z tohoto Zboží, stejně jako i riziko náhodné ztráty Zboží, poškození Zboží či zničení Zboží. Prodávající v takovém případě neodpovídá za ztrátu, vadu, poškození nebo zničení Zboží, vzniklo-li od jeho převzetí předání k přepravě až do jeho předání Kupujícímu. Prodávající taktéž neodpovídá za případné prodlení při přepravě zásilky.
7. Je-li Zboží zasíláno Kupujícímu prostřednictvím přepravce, je Kupující, který není Spotřebitelem, povinen bez zbytečného odkladu zásilku prohlédnout, a to způsobem, který je u zásilek tohoto druhu vhodný a očekávaný. Zjistí-li Kupující, že během přepravy došlo ke ztrátě nebo poškození Zboží, je Kupující povinen provést veškeré úkony potřebné ke zjištění a stanovení odpovědnosti přepravce.
8. Kupující, který není Spotřebitelem, může smlouvu o poskytování Elektronických služeb vypovědět s okamžitou platností i účinností, a to i bez uvedení důvodů. Smlouva se vypoví zasláním předmětného prohlášení Příjemci služby.
9. Odpovědnost Prodávajícího vůči Kupujícímu, který není Spotřebitelem, bez ohledu na právní základ, je omezena, a to jak v rámci jedné reklamace, tak za všechny reklamace celkem. Odpovědnost Prodávajícího je podle tohoto odstavce omezena co do výše zaplacené ceny a nákladů na dodání vyplývajících z kupní smlouvy. Prodávající odpovídá Kupujícímu, který není Spotřebitelem, pouze za škody, které byly v době uzavření smlouvy předvídatelné. Prodávající podle tohoto odstavce neodpovídá vůči Kupujícímu, který není spotřebitelem za vznikuvší ušlý zisk.
10. Případné spory vzniklé mezi Prodávajícím a Kupujícím, který není Spotřebitelem, budou řešeny u soudu, jehož věcná i místní příslušnost bude odvozena od sídla Prodávajícího.

## **XII. Zásady a podmínky používání Obchodu a stížnosti týkající se obchodu**

1. Používání Obchodu je možné za předpokladu, že ICT systém Zákazníka splňuje následující minimální technické požadavky:
  - počítač nebo mobilní zařízení s přístupem k internetu (s procesorem minimálně 800 MHz, 512 MB RAM, grafickou kartou a obrazovkou s rozlišením 800x600 a 56 barev);

- nainstalovaný Internet Explorer verze 10 nebo novější, popř. nejnovější verze jiných internetových prohlížečů (včetně mobilních): Chrome, Firefox, Opera, Safari s povoleným užíváním skriptovacího jazyku JavaScript;
  - aktuální, aktivní a správně nakonfigurovaný e-mailový účet;
  - schopnost zařízení číst soubory ve formátu Portable Document Format (PDF).
1. Jestliže zákazník Obchodu používá hardware nebo software, který nesplňuje technické požadavky uvedené v odst. 1 tohoto článku, neručí Prodávající za správné fungování služby a upozorňuje, že tato skutečnost může mít negativní vliv na kvalitu jím poskytovaných služeb.
  2. V rámci využívání Elektronických služeb je zákazníkovi Obchodu zakázáno poskytovat obsah nelegálního charakteru, který by porušoval zákonná ustanovení platná na území České republiky, dobré mravy nebo nepsané morální normy.
  3. Kupující nese plnou odpovědnost za případné následky vyplývající z jeho nesprávného vyplnění Formulářů, obzvláště pak z uvedení nesprávných nebo nepravdivých údajů.
  4. Kupující má právo podat stížnost na fungování internetových stránek Obchodu:
    - písemně – doporučeným dopisem na adresu sídla Prodávajícího,
    - osobním podáním písemné reklamace v provozovně Prodávajícího,
    - v elektronické podobě zasláním e-mailu na adresu [complaint@lanofurniture.com](mailto:complaint@lanofurniture.com).
1. Stížnost by měla obsahovat:
    - identifikační údaje a kontaktní údaje Kupujícího,
    - popis problému, který vedl k podání stížnosti,
    - žádost Kupujícího v souvislosti s podanou stížností.
  1. Stížnost bude vyřízena neprodleně, nejpozději do 14 dnů ode dne jejího obdržení.
  2. Prodávající si vyhrazuje právo ponechat stížnost bez odezvy, pokud se jedná o omezení provozu Obchodu vyplývající z neznalosti obchodních podmínek, zejména pak z důvodu nesplnění technických požadavků uvedených v tomto článku obchodních podmínek.

### **XIII. Osobní údaje**

1. Kupující bere na vědomí, že správcem osobních údajů, které jsou ze strany Kupujícího sdělovány za účelem realizace Objednávek a vzniku závazkových vztahů, je Prodávající.
2. Informace o právech Kupujícího v souvislosti se zpracováním osobních údajů, účelech, příjemcích údajů a zásadách zpracování údajů jsou uvedeny v Zásadách ochrany osobních údajů.

### **XIV. Recenze v internetovém obchodě**

1. Zákazník internetového obchodu má možnost dobrovolně a bezplatně zanechat recenzi týkající se nákupů uskutečněných v internetovém obchodě. Předmětem recenze může být také hodnocení, fotografie nebo recenze zakoupeného produktu v internetovém obchodě.
2. Po provedení nákupu v internetovém obchodě poskytne prodávající údaje nezbytné pro vytvoření pozvánky k hodnocení společnosti zajišťující proces dotazování. Odesílání dotazníků a sběr recenzí prostřednictvím formulářů je plně spravován společností TrustMate SA se sídlem Bartoszowicka 3, 51-641 Wrocław. TrustMate SA zašle zákazníkovi e-mailovou zprávu s žádostí o zanechání recenze a odkazem na online formulář, který umožňuje vytvoření recenze. Online formulář umožňuje odpovídat na otázky prodávajícího týkající se nákupů, hodnotit je, přidat vlastní popis k recenzi a nahrát fotografii zakoupeného produktu. Pokud zákazník po obdržení první výzvy k zanechání recenze žádnou recenzi nezanechá, TrustMate může pozvánku k recenzi zopakovat.
3. Recenzi může zanechat pouze zákazník, který uskutečnil nákup v internetovém obchodě prodávajícího.
4. Recenze zanechané zákazníkem jsou publikovány prodávajícím v internetovém obchodě a na profilu TrustMate.io.
5. Recenze nesmí být zákazníkem používány k protiprávnímu jednání, zejména k jednání představujícímu nekalou soutěž vůči prodávajícímu nebo k jednání, které porušuje osobnostní práva, práva duševního vlastnictví nebo jiná práva prodávajícího či třetích osob.
6. Recenze může být vystavena pouze na skutečně zakoupené produkty v internetovém obchodě prodávajícího. Je zakázáno uzavírat fiktivní nebo zdánlivé kupní smlouvy za účelem zanechání recenze. Autorem recenze nemůže být prodávající ani jeho zaměstnanci, bez ohledu na typ pracovního vztahu.
7. Zanechaná recenze může být kdykoli autorem odstraněna.

## **XV. WCAG**

Webová stránka je (částečně) v souladu se standardem WCAG 2.1 na úrovni AA. Přizpůsobení kritériím WCAG vychází z evropské normy EN 301 549, která byla implementována zákonem ze dne 26. dubna 2024 o zajištění splnění požadavků na přístupnost některých produktů a služeb ze strany hospodářských subjektů.

## **XVI. Závěrečná ustanovení**

1. Obsah obchodních podmínek se může v čase měnit. Případné změny obchodních podmínek se však nebudou vztahovat na smlouvy uzavřené před dnem nabytí účinnosti nového znění obchodních podmínek.
2. Proávající si vyhrazuje právo obchodní podmínky kdykoliv změnit.
3. Aktuální i archivované verze Pravidel jsou k dispozici na [www.lanonabytek.cz](http://www.lanonabytek.cz), odkud je lze kdykoli stáhnout, uložit na trvalé médium nebo vytisknout.
4. Obchodní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. SRPNA 2022.

**Všeobecné obchodné a reklamačné podmienky**  
**INTERNETOVÝ OBCHOD WWW.LANOMEBLE.PL**  
**PLATÍ OD 20. FEBRUÁRA 2025 R.**

**Prevádzkovateľom internetového obchodu umiestneného pod doménou [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl) je:**

**Obchodné meno: „LANO MEBLE“ Siwik Cezary**

Sídlo/miesto podnikania: Tyble 63a, 98-420 Sokolniki, Poľská republika

IČO: (NIP) 6190013551

DIČ: (REGON) 100363308

E-mail: [biuro@lanomeble.pl](mailto:biuro@lanomeble.pl)

Tel. číslo: 62-72-72-322

Orgán dozoru:

Slovenská obchodná inšpekcia (SOI)

Bajkalská 21/A

P. O. BOX 29

820 07 Bratislava

tel. č.: 02/58 27 21 32, tel. č.: 02/58 27 21 56

## **Článok 1**

### **Všeobecné ustanovenie**

1. Tieto obchodné podmienky sú vypracované v súlade so:

1. zákonom č. 108/2002 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
2. zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a
3. s inými relevantnými právnymi predpismi.

1. Tieto obchodné podmienky (ďalej len „Obchodné podmienky“) sa vzťahujú na nákup tovaru od predávajúceho prostredníctvom e-shopu [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl) a inými spôsobmi kúpy, uvedenými v týchto Obchodných podmienkach. Nákup tovaru v zmysle predchádzajúcej vety môžu uskutočňovať spotrebiteľia a podnikatelia, ako kupujúci s tým, že súhlasia, že takto uzavreté kúpne zmluvy sa budú riadiť týmito Obchodnými podmienkami, ďalšími podmienkami uvedenými na stránke [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl) a príslušnými právnymi predpismi. Tieto obchodné podmienky určujú aj pravidlá používania e-shopu [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl) a doplnkových funkcionality sprístupnených prostredníctvom Internetového obchodu.
2. Predávajúcim sa v týchto Obchodných podmienkach rozumie spoločnosť „LANO MEBLE“ Siwik Cezary, Tyble 63a, 98-420 Sokolniki, NIP (IČO) : 6190013551, REGON (DIČ): 100363308, ktorú prevádzkuje Cezary Siwik e-mail: [biuro@lanomeble.pl](mailto:biuro@lanomeble.pl), telefonický kontakt: 62-72-72-322 (ďalej ako „predávajúci“). Predávajúcim sa rozumie obchodník v zmysle zákona č. 108/2002 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Cenník predávajúceho je zverejnený na stránke [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl), pričom predávajúci si vyhradzuje právo na jeho jednostrannú aktualizáciu (ďalej len „Cenník“).
4. Objednávkový formulár - elektronická služba založená na interaktívnom formulári dostupnom v Obchode, ktorá Kupujúcemu umožňuje uskutočniť objednávku najmä výberom Produktov, ich parametrov, ako aj spôsobu platby a doručenia.
5. Orgán dozoru: Slovenská obchodná inšpekcia (SOI), Bajkalská 21/A, P. O. BOX 29, 820 07 Bratislava; tel. č.: 02/58 27 21 32 alebo tel. č.: 02/58 27 21 56.
6. Spotrebiteľom je fyzická osoba, ktorá v súvislosti so spotrebiteľskou zmluvou, z nej vyplývajúcim záväzkom alebo pri obchodnej praktike, nekoná v rámci svojej podnikateľskej činnosti alebo povolania.
7. Kupujúci, ktorý je podnikateľom, je právnická osoba, alebo fyzická osoba – podnikateľ, ktorá uzatvára zmluvu s predávajúcim pri výkone svojej podnikateľskej činnosti (ďalej len „kupujúci, ktorý je podnikateľom“).
8. Kupujúcim sa v zmysle týchto Obchodných podmienok rozumie fyzická osoba spôsobilá na právne úkony v plnom rozsahu a v prípadoch ustanovených všeobecne platnými predpismi aj fyzická osoba s obmedzenou spôsobilosťou na právne úkony, ako spotrebiteľ. Kupujúcim sa v zmysle týchto Obchodných podmienok rozumie aj právnická osoba, a fyzická osoba – podnikateľ, ktorá vo vzťahu s predávajúcim vystupuje v súvislosti so svojou podnikateľskou činnosťou. Pre vzťah spotrebiteľa a predávajúceho sa nepoužijú ustanovenia čl. 12 týchto Obchodných podmienok.
9. Elektronickou službou sa rozumejú služby poskytované elektronicky poskytovateľom služby pozostávajúce z:
  1. umožnenie uzatvorenia kúpnej zmluvy zadáním objednávky produktov prezentovaných v obchode pomocou objednávkového formulára vrátane zobrazenia jej stavu;
  2. vedenie účtu;
  3. prístup k histórii objednávok;
  4. odber newslettera.
1. Iné pojmy a definície: Pojmy a definície uvedené v Obchodných podmienkach budú mať význam, ktorý: (i) je výslovne uvedený v týchto Obchodných podmienkach a/alebo (ii) je výslovne uvedený v Reklamačnom poriadku alebo na stránke

www.lanomeble.pl, a/alebo (iii) je výslovne uvedený v zákone č. 108/2024 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2. Predávajúci si vyhradzuje, že všetky rozmery čalúneného nábytku uvedené na stránke Obchodu sú uvedené v centimetroch s toleranciou cca +/- 5 cm v závislosti od typu potahu zvoleného Kupujúcim.
3. Ak kupujúci poruší zákon, ustanovenia týchto Obchodných podmienok alebo Zásady ochrany osobných údajov, ako aj ak Kupujúci koná spôsobom, ktorý sťažuje prevádzku obchodu alebo zaťažuje ostatných Kupujúcich, Predávajúci má právo zbaviť Kupujúceho práva na používanie obchodu a obmedziť jeho prístup k všetkým alebo časti Produktov ponúkaných v obchode.
4. Kupujúci získa prístup k obsahu e-shopu www.lanomeble.pl začatím používania tejto webovej stránky alebo jej podstránok. Kupujúci môže kedykoľvek ukončiť používanie elektronických služieb zahŕňajúcich prístup do e-shopu opustením jeho webovej stránky. Návšteva e-shopu spočíva výlučne v prezeraní a čítaní informácií obsiahnutých na webstránke e-shopu, nevyžaduje registráciu a je bezplatné.

## Článok 2

### Postup pri objednávaní tovaru

1. Kupujúci si môže objednať tovar od predávajúceho prostredníctvom:
  1. Online prostredníctvom webovej stránky predávajúceho: www.lanomeble.pl
  2. Prostredníctvom objednávky zaslanej predávajúcemu na e-mail: biuro@lanomeble.pl
  3. Telefonicky na tel. číslach predávajúceho: 602453441, 515903902, 627945208.
1. Kupujúci je pri objednaní tovaru povinný uviesť pravdivé údaje, ktoré od neho predávajúci vyžaduje (meno a priezvisko, korešpondenčná adresa, adresa doručenia objednávky, telefónne číslo a e-mailová adresa). Tieto údaje budú použité pre účely vytvorenia objednávky a následné plnenie zmluvy.

## Článok 3

### Postup pri objednávaní tovaru prostredníctvom e-shopu predávajúceho

1. Kupujúci si môže cez e-shop www.lanomeble.pl objednať akýkoľvek tovar, pri ktorom je umiestnené tlačidlo „DO KOŠÍKA“; v prípade, že pri zobrazení tovaru sa nachádza odkaz na doplňujúce informácie týkajúce sa charakteristiky, vlastností tovaru a/alebo jeho dostupnosti, či podmienok dodania, predpokladá sa, že kupujúci sa do momentu odoslania objednávky oboznámil i s týmito informáciami.
2. Po stlačení tlačidla „DO KOŠÍKA“ sa objednaný tovar automaticky pridá do nákupného košíka, ktorý je kedykoľvek k dispozícii na nahliadnutie pre kupujúceho. Pre vytvorenie objednávky je možné použiť registráciou na www.lanomeble.pl, pri ktorej je kupujúci povinný vyplniť pravdivé údaje, ktoré od neho systém v Objednávkovom formulári vyžaduje (pričom platí, že ak kupujúci uvedie svoje IČO,

vystupuje a nakupuje ako podnikateľ, nie spotrebiteľ). Tieto údaje budú použité pre účely vytvorenia objednávky a následné plnenie zmluvy. Kupujúci môže uskutočniť objednávku aj bez registrácie na [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl), pričom objednávku vytvorí „ako hosť“. Súčasne aj v tomto prípade musí uviesť pravdivé údaje, ktoré od neho systém vyžaduje. Povinné údaje Objednávkového formulára sú označené symbolom \*, pričom ide o údaje: meno a priezvisko, korešpondenčná adresa, adresa doručenia objednávky, telefónne číslo a e-mailová adresa. Povinnosť poskytnúť vyššie uvedené údaje sa vzťahujú aj na objednávky uskutočnené prostredníctvom e-mailu a telefónu. Počas vytvorenia objednávky je kupujúci aj vyzvaný na poskytnutie svojich aktuálne platných kontaktných údajov, a to telefónneho čísla a e-mailovej adresy, pričom tieto kontaktné údaje budú predávajúcim použité výlučne na účely informovania kupujúceho o stave vybavenia jeho objednávky (dostupnosti tovaru, pripravení objednávky na výdaj a pod.).

3. Po registrácii bude každému kupujúcemu vytvorené osobné konto, ktorým sa bude pri nákupech u predávajúceho identifikovať. Pod týmto kontom budú vytvárané objednávky, evidované zľavy a iné výhody pre každého kupujúceho. Prihlasovacie údaje predávajúci odporúča zapísať a uchovať pre prípad budúcich nákupov. Pri každom ďalšom nákupe sa stačí pomocou svojich prihlasovacích údajov prihlásiť. Zároveň je v záujme každého kupujúceho, aby si chránil prihlasovacie údaje, keďže ich poskytnutie inej osobe môže znamenať jej vystupovanie na [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl) pod menom príslušného kupujúceho.
4. Odoslaním objednávky kupujúci potvrdzuje, že sa oboznámil a/alebo bol predávajúcim oboznámený o:
  1. hlavných vlastnostiach tovaru a/alebo službách,
  2. jeho celkovej cene a ostatných nákladoch, a to nákladoch na dodanie, resp. dopravu, prípadne aj vynáške tovaru (celková cena a náklady, ďalej len „cena“), ako aj o tom, že túto konkrétnu výšku ceny je povinný predávajúcemu uhradiť a že si zvolil vyhovujúci spôsob úhrady ceny z možností ponúkaných predávajúcim,
  3. dodacích podmienkach, lehote, do ktorej sa predávajúci zaväzuje dodať tovar, vrátane poskytnutia služby dodania, resp. dopravy, prípadne aj vynášky tovaru (ďalej tieto služby len „sprievodné služby“), prípadne aj o podmienkach súvisiacich s dostupnosťou tovaru, ak sa na daný tovar vzťahuje akékoľvek obmedzenie spojené s jeho dostupnosťou,
  4. platobných podmienkach,
  5. všeobecných obchodných podmienkach a Reklamačnom poriadku predávajúceho (a v rámci nich o zodpovednosti predávajúceho za vady tovaru, služieb, o podmienkach trvania zmluvy, možnostiach alternatívneho riešenia sporov medzi spotrebiteľom a predávajúcim).
1. Po vytvorení objednávky bude táto zaregistrovaná v systéme predávajúceho. Samotným odoslaním objednávky alebo jej registráciou v systéme predávajúceho nedochádza medzi zmluvnými stranami k uzatvoreniu kúpnej zmluvy.
2. Kúpna zmluva sa považuje za uzatvorenú až po preverení objednávky odoslaním ďalšieho e-mailu, ktorého predmetom bude akceptácia objednávky zo strany predávajúceho (ďalej len „akceptovanie objednávky“), alebo odoslaním e-mailového potvrdenia o tom, že tovar je pripravený na vyzdvihnutie, resp. že bol expedovaný, pričom jej predmetom je dodanie v objednávke špecifikovaného tovaru a poskytnutie sprievodných služieb za tam uvedenú cenu, a to všetko za podmienok uvedených na stránke [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl), v týchto Obchodných podmienkach a v Reklamačnom poriadku. Predávajúci akceptuje objednávku spravidla do dvoch pracovných dní po odoslaní objednávky. Do momentu, kedy predávajúci nepotvrdí prijatie objednávky, môže kupujúci objednávku zmeniť alebo zrušiť.

3. Ak nie je možné akceptovať objednávku vinou kupujúceho, najmä v dôsledku uvedenia nesprávnych kontaktných údajov, objednávka bude predávajúcim zrušená do 3 pracovných dní odo dňa zadania objednávky.
4. E-shop [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl) umožňuje kupujúcim prístup k informáciám o stave ich objednávok (najmä zaregistrovanie, prijatie, úhrada, expedovanie a pod.) po autorizácii ich prihlasovacími údajmi.

## Článok 4

### Platobné podmienky

1. Všetky ceny tovarov sú uvedené vrátane DPH. Cena je uvádzaná v mene poľský zlotý. V prípade objednávky s úhradou vopred má kupujúci rôzne možnosti úhrady, a to:
  1. úhradou doručovateľovi, ak bola zvolená forma úhrady dobierkou, a to pri preberaní tovaru,
  2. manuálna úhrada potrebnej sumy bankovým prevodom alebo priamym vkladom na bankový účet predávajúceho vedený v Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski, číslo bankového účtu: 63 1020 4564 0000 5802 0063 0525,
  3. prevodom na účet (po zadaní objednávky sa na potvrdzovacej karte objaví tlačidlo „vytlačiť formulár prevodu“. Kupujúci si môže vyplnený prevodný formulár vytlačiť priamo odtiaľto alebo vyplniť formulár ručne zapísaním údajov o prevode z obrazovky a vziať ho na akékoľvek miesto prijímajúce platby),
  4. platba v splátkach, ktorá sa úplne alebo čiastočne uskutočňuje z prostriedkov z úveru poskytnutého:
1. Santander Consumer Bank SA so sídlom vo Vroclavi (54-202), ul. Legnicka 47B, zapísaná v registri podnikateľov Národného súdneho registra vedeného Okresným súdom pre Wrocław Fabryczna vo Wroclawi, 6. obchodný oddiel Národného súdneho registra pod číslom KRS 0000040562, NIP 5272046102, REGON 012736938;
2. Alior Bank SA so sídlom vo Varšave (02-232), ul. Łopuszańska 38D, zapísaná v registri podnikateľov Národného súdneho registra vedenom Okresným súdom pre hlavné mesto Varšava. Varšava vo Varšave, 14. obchodná divízia Národného súdneho registra pod číslom KRS 0000305178, NIP 1070010731, REGON 141387142;
3. mBank SA so sídlom vo Varšave (00-850), ul. Prosta 18, zapísaná v registri podnikateľov Národného súdneho registra vedenom Okresným súdom pre hlavné mesto Varšava. Varšava vo Varšave, 13. obchodná divízia Národného súdneho registra pod číslom KRS 0000025237, NIP 5260215088, REGON 001254524.

1. V rámci splátkového systému môže kupujúci využiť nasledujúce možnosti platby:
  1. Splátkový systém eRaty, ktorý ponúka Santander Consumer Bank SA so sídlom vo Wroclawi, podrobné podmienky používania vyššie uvedeného. služby sú dostupné na webovej stránke úverovej inštitúcie: <https://www.santanderconsumer.pl/>;
  2. Splátkový systém eRaty ponúkaný mBank SA so sídlom vo Varšave, podrobné podmienky používania vyššie uvedeného. služby sú dostupné na webovej stránke úverovej inštitúcie: <https://www.mbank.pl/>;
  3. Splátkový systém eRaty ponúkaný Alior Bank SA so sídlom vo Varšave, podrobné podmienky používania vyššie uvedeného. služby sú dostupné na webovej stránke úverovej inštitúcie: <https://www.credit-agricole.pl/>.
1. Predávajúci vyhlasuje, že na základe zmlúv uzatvorených so Santander Consumer Bank SA so sídlom vo Wroclawi a mBank SA so sídlom vo Varšave je oprávnený vykonávať právnu činnosť súvisiacu s uzatváraním/zmenou úverových zmlúv na kúpu tovaru a služieb.
2. Úhradou sa rozumie moment pripísania úhrady ceny (alebo jej časti, ak sa podľa dohodnutých podmienok má podľa objednávky platiť vopred len časť ceny; ďalej len „preddavok“) na účet predávajúceho, na ktorý mala byť táto úhrada poukázaná. Kupujúci môže uskutočniť elektronickú platbu spôsobom, ktorý je vždy dostupný na internetovej stránke obchodu.
3. Cena nezahŕňa cenu dodania tovaru a iné náklady a poplatky najmä tie, ktoré nemožno určiť vopred. V prípade, že cenu prepravy alebo iný poplatok či položku nebude možné v čase objednávky presne určiť, budete poučený o povinnosti takýto poplatok uhradiť a o spôsobe jeho určenia.

## Článok 5

### Dodacie podmienky a náklady na dodanie tovaru

1. Predávajúci sa zaväzuje spracovať objednávku najneskôr do 21 pracovných dní, odo dňa potvrdenia prijatia objednávky predávajúcim. Ak kupujúci využije možnosť platby na splátky, dátum dokončenia objednávky sa počíta odo dňa, keď kupujúci uzatvorí zmluvu so subjektmi uvedenými v článku 4 ods. 1 písm. d) tohto predpisu. Ak si kupujúci zvolí formu platby cez PayU, PayPal alebo bankovým prevodom, doba spracovania objednávky sa počíta odo dňa pripísania finančných prostriedkov na bankový účet predávajúceho. Ak si kupujúci zvolí spôsob platby cez PayU, PayPal, Blue Media SA, doba spracovania objednávky sa počíta od

dátumu platby s potvrdeným stavom správne vykonanej operácie.

2. Ak však predávajúci nemá tovar fyzicky vo svojich skladoch (o čom bude kupujúceho informovať spravidla e-mailom) a objednáva ho u dodávateľa až na základe objednávky kupujúceho, dôjde k predĺženiu dodacej lehoty na 30 pracovných dní, v závislosti od času dodania tovaru dodávateľmi. Pokiaľ si dodanie tovaru dodávateľom vyžaduje viac ako 30 pracovných dní, predávajúci o tom kupujúceho informuje e-mailom, v ktorom stanoví predpokladaný termín dodania tovaru. Kupujúci berie na vedomie, že môžu nastať okolnosti, ktoré predávajúci nevie ovplyvniť a pre ktoré nastane nesplniteľnosť dodania objednaného tovaru kupujúcemu (zvyčajne okolnosti vyššej moci); v takom prípade sa uplatní postup podľa nasledujúceho odseku.
3. Ak vyššie uvedená doba dodania bude z technických dôvodov nesplniteľná, predávajúci sa zaväzuje o tom bezodkladne informovať kupujúceho a ak nedôjde k dohode predávajúceho a kupujúceho o dodaní tovaru v náhradnej lehote, o poskytnutí iného tovaru v rovnakej kvalite a cene, ani o inom náhradnom plnení, predávajúci sa zaväzuje najneskôr do 14 dní od oznámenia nesplniteľnosti doby dodania kupujúcemu vrátiť cenu zaplatenú za tovar alebo preddavok, a to rovnakým spôsobom, aký bol použitý pri platbe ceny objednávky, pokiaľ sa predávajúci a kupujúci nedohodnú inak.
4. Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar kupujúcemu na adresu, ktorú kupujúci uvedie v objednávke ako miesto doručenia. Spôsoby doručenia tovaru a/alebo služby vrátane ceny a detailnejších podmienok platných pre jednotlivé spôsoby doručenia sú uverejnené na web stránke na [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl).
5. Záväzok dodať tovar je splnený odovzdaním tovaru kupujúcemu resp. oprávnenej osobe uvedenej v objednávke. Tovar je odovzdaný, keď kupujúci alebo ním oprávnená osoba prevezme všetky časti objednaného tovaru, alebo ak sa objednané tovary v jednej objednávke dodávajú oddelene, okamihom prevzatia tovaru, ktorý bol dodaný ako posledný, alebo ak sa dodáva tovar pozostávajúci z viacerých dielov alebo kusov, okamihom prevzatia posledného dielu alebo posledného kusu, alebo ak sa tovar dodáva opakovane počas určitej doby, okamihom prevzatia prvého tovaru.
6. Predávajúci zabezpečuje nasledovné spôsoby doručenia alebo vyzdvihnutia objednávky:
  1. Osobný odber - miesto a termín odberu je uvedený pri zadávaní objednávky cez Objednávkový formulár;
  2. Doručenie kuriérom, doručenie kuriérom na dobierku;
  3. Vlastná doprava predávajúceho - to platí pre objednávky vrátane postelí objednaných s matracmi alebo bez matracov, nábytku a sedacích súprav;
  4. Doprava externou prepravnou spoločnosťou - v prípade zahraničných objednávok do: Českej republiky, Slovenskej republiky, Nemecka, Belgicka, Holandska, Veľkej Británie, Rakúska, Chorvátska, Dánska, Estónska, Fínska,

Francúzska, Grécka, Španielska, Litvy, Luxemburska, Lotyšsko, Malta alebo Portugalsko.

1. Osobný odber objednaného tovaru v sídle predávajúceho je možný len v prípade jeho fyzickej dostupnosti. V prípade jeho nedostupnosti tovaru bude s kupujúcim dohodnutý alternatívny postup. Pokiaľ s návrhom tohto postupu kupujúci nebude súhlasiť a zmluvné strany sa nedohodnú inak, kupujúci má právo od kúpnej zmluvy odstúpiť; predávajúc mu v takom prípade vráti zaplatenú cenu (predávok) v celom rozsahu do 14 dní od nadobudnutia účinnosti odstúpenia, a to na účet kupujúceho alebo na jeho adresu alebo poštovou poukážkou na adresu.
2. Náklady na doručenie sú uvedené pri zadávaní objednávky. Výška nákladov závisí od spôsobu doručenia a platby zvoleného kupujúcim. Náklady na doručenie sú tiež uvedené na webovej stránke [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl) v záložke „Doručenie“.
3. Objednávka by mala byť doručená kupujúcemu najneskôr do 7 pracovných dní odo dňa odoslania objednávky predávajúcim.
4. Ak si kupujúci zvolil ako spôsob platby bankový prevod, objednávka bude odoslaná až po pripísaní platby kupujúceho na účet predávajúceho. Ak si kupujúci zvolí spôsob platby zo systému PayU alebo PayPal, tovar bude odoslaný po zaplatení s potvrdeným stavom správne vykonanej operácie. Ak si kupujúci zvolí spôsob platby na splátky - odo dňa pripísania peňažných prostriedkov z úveru poskytnutého kupujúcemu na bankový účet predávajúceho.
5. Dodanie Produktu nezahŕňa prinesenie Produktu do bytu.
6. Kupujúci je povinný prevziať tovar v dohodnutom mieste a čase osobne, alebo zabezpečiť jeho prevzatie. Prevzatie tovaru kupujúci písomne potvrdí v dodacom liste, ktorý je zároveň dokladom o zaplatení tovaru v prípade platby na dobierku. Účtovný doklad (faktúra), ktorý zároveň slúži ako záručný list, ktorý kupujúci obdrží emailom (pokiaľ nie je dohodnuté inak).
7. Záväzok dodať tovar sa považuje za splnený aj v prípade, ak kupujúci neprevezme tovar v dohodnutom čase a na dohodnutom mieste, resp. odmietne tovar prevziať alebo iným konaním odporuje účelu kúpnej zmluvy.
8. Predávajúci nezodpovedá za oneskorenú dodávku tovaru zavinenú nesprávne zadanou adresou kupujúceho. Vlastnícke právo k tovaru a nebezpečenstvo náhodnej skazy, náhodného zhoršenia a straty veci prechádza na kupujúceho okamihom dodania tovaru.
9. Kupujúci je povinný skontrolovať, či zásielka alebo jej obal nemá viditeľné poškodenia. V prípade zistenia akéhokoľvek poškodenia je kupujúci povinný spísať v prítomnosti kuriéra reklamačný protokol.

## Článok 6

## Storno objednávky

10. Ustanoveniami tohto článku 6 nie je dotknuté právo kupujúceho, ktorý vystupuje a na [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl) nakupuje ako spotrebiteľ, na odstúpenie od zmluvy uzavretej na diaľku v zmysle príslušných právnych predpisov, ako je toto uvedené v článku 7 nižšie.
11. Predávajúci si vyhradzuje právo neakceptovať objednávku alebo jej časť a tiež právo odstúpiť od zmluvy alebo jej časti, ak:
  1. nie je možné z technických príčin tovar dodať v požadovanej lehote či za podmienok objednávky,
  2. sa tovar už nevyrába alebo nedodáva alebo sa výrazným spôsobom zmenila jeho cena účtovaná zo strany dodávateľa tovaru alebo
  3. kupujúci uvedie v objednávke o sebe nepravdivé a/alebo neúplné údaje a okolnosti vytvorenia objednávky budú nasvedčovať špekulatívnej povahe dotknutej objednávky.
1. V prípade, že nastane situácia zrušenia objednávky zo strany predávajúceho, predávajúci bude bezodkladne kontaktovať kupujúceho so zámerom dohody o ďalšom postupe. V prípade, že kupujúci už cenu z objednávky (zálohovej faktúry) alebo jej časť zaplatil a nedôjde k dohode predávajúceho a kupujúceho o poskytnutí iného tovaru v rovnakej kvalite a cene ani o inom náhradnom plnení, predávajúci sa zaväzuje vrátiť kupujúcemu do 14 dní na jeho účet alebo adresu cenu zaplatenú za tovar alebo preddavok. V prípade platby kartou (VISA, MasterCard) sa môže táto doba predĺžiť, vzhľadom na postup v banke pri vracaní peňazí z platieb kartou. Právo vrátiť zaplatenú cenu sa však nevzťahuje na nasledovné situácie:
  1. poskytnutie služby, ak sa jej poskytovanie začalo s výslovným súhlasom kupujúceho a kupujúci vyhlásil, že bol riadne poučený o tom, že vyjadrením tohto súhlasu stráca právo na odstúpenie od zmluvy po úplnom poskytnutí služby, a ak došlo k úplnému poskytnutiu služby,
1. Predávajúci je oprávnený odstúpiť od zmluvy uzatvorenej s kupujúcim v prípade zjavnej chyby v cene tovaru (t. j. ceny zjavne ine, ako je cena pre tento typ/druh tovaru obvyklá).
2. Za zjavnú chybu v cene tovaru je považované napríklad mylné uvedenie prvých troch číslic namiesto štyroch; o jednu cifru nižšia cena (napr. pri udávaní ceny „vypadne“ jedna číslica); zjavne nízka cena tovaru (napr. o 50 % nižšia cena, než je pre tento druh a typ tovaru obvyklé, bez toho, aby pri tovare bolo uvedené, že ide o výpredaj či o inú zľavovú akciu); a iné zjavné chyby v písaní, zjavné chyby v popise tovaru, obrázku atď., alebo v prípade zjavne mylné chyby v informácii podanej operátorom zákazníckeho centra.

3. Predávajúci je povinný o tejto skutočnosti okamžite informovať kupujúceho a vrátiť mu už zaplatenú zálohu za tovar dohodnutý v kúpnej zmluve bez zbytočného odkladu, najneskôr však v lehote do 14 dní od oznámenia o odstúpení od zmluvy rovnakým spôsobom, aký použil kupujúci pri svojej platbe. Tým nie je dotknuté právo kupujúceho dohodnúť sa s predávajúcim na inom spôsobe platby, ak v súvislosti s tým kupujúcemu nebudú účtované žiadne ďalšie poplatky. Vyššie uvedené sa analogicky vzťahuje aj na prípady, keď nedošlo k uzavretiu kúpnej zmluvy, teda analogicky sa vzťahuje aj na nepotvrdené objednávky.

## Článok 7

### Oprávnenie kupujúceho odstúpiť od zmluvy pri nákupe cez [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl)

1. Oprávnenie odstúpiť od zmluvy v zmysle tohto článku má v zmysle zákona č. 108/2002 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov len kupujúci, ktorý je spotrebiteľom. Tento článok Obchodných podmienok sa vzťahuje len na kupujúceho, ktorý je spotrebiteľom.
2. Kupujúci má právo odstúpiť od zmluvy bez uvedenia dôvodu do 60 dní:
  1. odo dňa vystavenia objednávky kupujúcemu alebo ním určenej tretej osobe a v prípade zmluvy, ktorá sa vzťahuje na množstvo tovaru dodávaných samostatne, v dávkach alebo po častiach - od dátum prevzatia posledného tovaru, šarže alebo časti kupujúcim (alebo ním označenou treťou stranou). Lehota sa považuje za zachovanú, ak oznámenie o odstúpení od zmluvy bolo odoslané predávajúcemu najneskôr v posledný deň lehoty. Tovar sa považuje za prevzatý kupujúcim okamihom, keď kupujúci alebo ním určená tretia osoba, s výnimkou dopravcu, prevezme všetky časti objednaného tovaru, alebo ak sa:
    1. tovary objednané kupujúcim v jednej objednávke dodávajú oddelene, okamihom prevzatia tovaru, ktorý bol dodaný ako posledný,
    2. dodáva tovar pozostávajúci z viacerých dielov alebo kusov, okamihom prevzatia posledného dielu alebo posledného kusu,
    3. tovar dodáva opakovane počas vymedzeného obdobia, okamihom prevzatia prvého dodaného tovaru.
  1. Kupujúci môže odstúpiť od zmluvy uzavretej na diaľku, ktorej predmetom je dodanie tovaru, aj pred začatím plynutia lehoty na odstúpenie od zmluvy.
  2. Lehota na odstúpenie od zmluvy sa považuje za zachovanú, ak kupujúci najneskôr posledný deň lehoty odosle oznámenie o odstúpení od zmluvy predávajúcemu. Pri

pochybnosti o doručení odstúpenia sa použije postup podľa § 20 ods. 8 zákona č. 108/2024 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

3. Kupujúci svoje právo odstúpiť od zmluvy uplatňuje v listinnej podobe alebo v podobe zápisu na inom trvanlivom médiu, ako napríklad písomne na adresu Tyble 43, 98-420 Sokolniki, alebo e-mailom na adrese reklamacje@lanomeble.pl alebo iným spôsobom nevzbudzujúcim pochybnosti, že došlo k odstúpeniu od zmluvy. Kupujúci je na odstúpenie od zmluvy oprávnený použiť Formulár na odstúpenie od zmluvy, ktorý tvorí prílohu č. 1 týchto Obchodných podmienok.
4. Dôkazné bremeno o uplatnení práva na odstúpenie od zmluvy znáša kupujúci.
5. V prípade, že kupujúci svoje právo odstúpiť od zmluvy uplatní, vráti tovar predávajúcemu, a to osobne v sídle predávajúceho alebo zaslaním na adresu predávajúceho „LANO MEBLE“ Siwik Cezary, Tyble 63a, 98-420 Sokolniki alebo iným spôsobom vopred dohodnutým s predávajúcim, a to do 14 dní odo dňa, keď svoje právo odstúpiť od zmluvy uplatnil, pričom lehota sa považuje za zachovanú, ak kupujúci odošle tovar predávajúcemu najneskôr v posledný deň lehoty. Kupujúci je povinný tovar bezpečne zabaliť a na viditeľné miesto zásielky napísať „VRÁTENIE“. Tovar musí byť zaslaný alebo odovzdaný predávajúcemu s dokladom o kúpe, s kompletným príslušenstvom, dokumentáciou a obalom. Kupujúci je povinný tovar predávajúcemu vrátiť kompletný, nepoškodený, podľa možnosti v originálnom obale a nepoužívaný, inak kupujúci zodpovedá za zníženie hodnoty tovaru, ktoré vzniklo v dôsledku takeého zaobchádzania s tovarom, ktoré je nad rámec zaobchádzania potrebného na zistenie vlastností a funkčnosti tovaru.
6. Kupujúci môže odstúpiť od zmluvy len vo vzťahu ku konkrétnemu tovaru alebo tovarom, ak predávajúci na základe zmluvy dodal alebo poskytol viacero produktov.
7. Ak kupujúci odstúpi od zmluvy o kúpe tovaru, zrušuje sa od začiatku aj každá doplnková zmluva súvisiaca s touto zmluvou o kúpe tovaru (napr. zmluva o predĺžení záruky, splátková zmluva).
8. Pri odstúpení od zmluvy kupujúci znáša náklady na vrátenie tovaru predávajúcemu, pričom výška nákladov závisí od rozmerov vráteného tovaru. Ak však dodaný tovar nemá vlastnosti, o ktoré kupujúci prejavil záujem a ktoré sa zhodujú s popisom poskytnutým predávajúcim, náklady na jeho vrátenie a dodanie tovaru, ktorý zodpovedá zmluve, ako aj všetky kupujúcim účelne vynaložené náklady v súvislosti s tým znáša predávajúci.
9. Predávajúci sa zaväzuje bez zbytočného odkladu, najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy, vrátiť kupujúcemu všetky platby, ktoré od neho prijal na základe zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane nákladov na dopravu, dodanie a poštovné a iných nákladov a poplatkov, a to rovnakým spôsobom, aký bol použitý kupujúcim pri platbe za tovar, pokiaľ sa kupujúci s predávajúcim nedohodnú inak. Náklady na dopravu, dodanie a poštovné však predávajúci kupujúcemu hradí len v rozsahu najlacnejšieho bežného spôsobu doručenia, ktorý

je ponúkaný predávajúcim, bez ohľadu na to, aký spôsob doručenia si zvolil kupujúci. Bez ohľadu na uvedené, cenu a ďalšie náklady nie je predávajúci povinný kupujúcemu vrátiť skôr, ako mu je doručený tovar alebo ako mu kupujúci preukáže, že mu zaslal tovar späť.

10. Kupujúci je povinný uhradiť predávajúcemu cenu za skutočne poskytnuté plnenie do dňa odstúpenia od zmluvy, ktorej predmetom je poskytnutie služby. Cena za skutočne poskytnuté plnenie sa vypočíta pomerne na základe celkovej ceny dohodnutej v zmluve.
11. V súlade s § 19 ods. 1 zákona č. 108/2024 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov nemôže spotrebiteľ odstúpiť od zmluvy, ktorej predmetom sú:

1. poskytnutie služby, ak:

1. došlo k úplnému poskytnutiu služby a 2. poskytovanie služby začalo pred uplynutím lehoty na odstúpenie od zmluvy s výslovným súhlasom spotrebiteľa a spotrebiteľ vyhlásil, že bol riadne poučený o tom, že vyjadrením súhlasu stráca právo na odstúpenie od zmluvy po úplnom poskytnutí služby, ak je podľa zmluvy spotrebiteľ povinný zaplatiť cenu,

2. dodanie alebo poskytnutie produktu, ktorého cena závisí od pohybu cien na finančnom trhu, ktorý obchodník nemôže ovplyvniť a ku ktorému môže dôjsť počas plynutia lehoty na odstúpenie od zmluvy,
3. dodanie tovaru vyrobeného podľa špecifikácií spotrebiteľa alebo tovaru vyrobeného na mieru – najmä prefabrikát, t.j. vyrobený na individuálnu objednávku kupujúceho (t.j. kontinentálne postele, matrac s neštandardnými rozmermi. Štandardný rozmer matraca: 80x200, 90x200, 100x200, 120x200, 140x200, 160x200, 180x)
4. dodanie tovaru, ktorý podlieha rýchlemu zníženiu kvality alebo skaze,
5. dodanie tovaru uzavretého v ochrannom obale, ktorý nie je vhodné vrátiť z dôvodu ochrany zdravia alebo z hygienických dôvodov, ak ochranný obal bol po dodaní porušený, t.j. tovar, ktorý bol dodaný v uzavretom obale a ktorý po otvorení obalu nie je možné vrátiť z dôvodu ochrany zdravia alebo z hygienických dôvodov (t.j. okrem iného matrace, ktoré boli vybalené z pôvodného obalu),
6. dodanie tovaru, ktorý vzhľadom na svoju povahu môže byť po dodaní neoddeliteľne zmiešaný s iným tovarom,
7. vykonanie náležitých opráv alebo údržby počas návštevy u spotrebiteľa, o ktorú spotrebiteľ výslovne požiadal obchodníka; to neplatí pre zmluvu, ktorej predmetom je poskytnutie inej služby ako oprava alebo údržba, a pre zmluvu, ktorej predmetom je dodanie iného tovaru ako náhradného dielu potrebného na vykonanie opravy alebo údržby, ak boli zmluvy uzavreté počas návštevy obchodníka

u spotrebiteľa a spotrebiteľ si tieto tovary alebo služby vopred neobjednal,

8. dodanie digitálneho obsahu, ktorý obchodník dodáva inak ako na hmotnom nosiči, ak:

1. dodávanie digitálneho obsahu začalo a 2. spotrebiteľ udelil výslovný súhlas so začatím dodávania digitálneho obsahu pred uplynutím lehoty na odstúpenie od zmluvy, vyhlásil, že bol riadne poučený o tom, že vyjadrením súhlasu stráca právo na odstúpenie od zmluvy začatím dodávania digitálneho obsahu, a obchodník poskytol spotrebiteľovi potvrdenie podľa § 17 ods. 12 písm. b) alebo ods. 13 písm. b), ak je podľa zmluvy spotrebiteľ povinný zaplatiť cenu.

1. Kupujúci odoslaním objednávky predávajúcemu výslovne potvrdzuje, že predávajúci včas a riadne splnil svoje informačné povinnosti podľa ust. § 5 a § 15 zákona č. 108/2024 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Kupujúci berie na vedomie skutočnosť, že ak sú s tovarom poskytované darčeky, je darovacia zmluva medzi predávajúcim a kupujúcim uzatvorená s podmienkou, že ak dôjde zo strany kupujúceho k využitiu práva odstúpiť od zmluvy na dodávku tovaru, darovacia zmluva stráca účinnosť a kupujúci je povinný spolu s vráteným tovarom vrátiť i s ním súvisiace poskytnuté darčeky. Za darček je považovaný aj tovar dodaný v symbolickej hodnote, ak je jeho dodanie kupujúcemu prezentované ako darček k tovaru, ktorý kupujúci vracia do 14 dní bez udania dôvodu. V prípade, že tieto darčeky nebudú vrátené späť spolu s vráteným tovarom, budú tieto darčeky v ich trhovej hodnote chápané ako bezdôvodné obohatenie kupujúceho.

## Článok 8

### Postupy uplatňovania a vybavovania reklamácií, sťažností a podnetov kupujúcich

1. Kupujúci si tovar musí vizuálne skontrolovať ihneď pri prevzatí. Má nárok tovar neprebrať vtedy, ak je na ňom alebo na jeho obale viditeľné mechanické poškodenie zjavne spôsobené prepravou alebo ak je tovar neúplný. V takomto prípade je vždy povinný spísať so zamestnancom predávajúceho a/alebo prepravnej spoločnosti, ktorá mu dodanie tovaru zabezpečila, protokol o škode/reklamácií a zásielku odmietnuť prevziať. Mechanické poškodenie výrobku v neporušenom obale je nutné nahlásiť okamžite po prevzatí zásielky a výrobok nepoužívať. Neskoršie

reklamácie tohto charakteru nemusia byť akceptované s ohľadom na reklamačné podmienky prepravcu.

2. V prípade, že medzi kupujúcim a predávajúcim vznikne spor z uplatnenia práv zo zodpovednosti za vady alebo ak sa kupujúci domnieva, že predávajúci porušil iné práva kupujúceho, kupujúci má právo obrátiť sa na predávajúceho so žiadosťou o nápravu. Ak predávajúci alebo určená osoba oprávnená posudzovať vady na žiadosť kupujúceho podľa predchádzajúcej vety odpovie zamietavo informuje kupujúceho na trvanlivom médiu o príslušných subjektoch alternatívneho riešenia sporov. Ak predávajúci alebo určená osoba oprávnená posudzovať vady na žiadosť kupujúceho podľa prvej vety tohto bodu odpovie zamietavo alebo na takúto žiadosť neodpovie v lehote do 30 dní odo dňa jej odoslania kupujúcim, kupujúci má právo podať návrh na začatie alternatívneho riešenia sporu podľa ustanovenia § 12 zákona č. 391/2015 Z. z. o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, možnosť obrátiť sa na súd tým nie je dotknutá. Príslušným subjektom na alternatívne riešenie spotrebiteľských sporov s predávajúcim je Slovenská obchodná inšpekcia alebo iná príslušná oprávnená právnická osoba zapísaná v zozname subjektov alternatívneho riešenia sporov vedenom Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky (zoznam je dostupný na stránke <http://www.mhsr.sk/>); kupujúci má právo voľby, na ktorý z uvedených subjektov alternatívneho riešenia sporov sa obráti. Kupujúci môže na podanie návrhu na alternatívne riešenie svojho spotrebiteľského sporu použiť platformu pre riešenie sporov on-line, ktorá je dostupná na webovej stránke <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.
3. Sťažnosti a podnety môže kupujúci uplatniť osobne v sídle predávajúceho alebo na e-mailovej adrese [reklamacje@lanomeble.pl](mailto:reklamacje@lanomeble.pl). Odpoveď mu bude odoslaná v závislosti od formy uplatnenej sťažnosti alebo podnetu do 30 dní od prijatia.
4. Kupujúci má právo podávať sťažnosti súvisiace s fungovaním webovej stránky:
  1. písomne - doporučeným listom na adresu sídla predávajúceho,
  2. osobným podaním písomnej sťažnosti v prevádzke predávajúceho,
  3. v elektronickej forme zaslaním e-mailu na adresu [reklamacje@lanomeble.pl](mailto:reklamacje@lanomeble.pl).
1. Sťažnosť musí obsahovať:
  1. identifikačné údaje a kontaktné údaje kupujúceho,
  2. popis problému, ktorý viedol k sťažnosti,
  3. žiadosti v súvislosti s podaným podnetom.
1. Sťažnosti budú posúdené bezodkladne, najneskôr do 14 dní odo dňa ich prijatia. Predávajúci si vyhradzuje právo ponechať sťažnosť bez odpovede, ak sa týka prerušenia

prevádzky obchodu v dôsledku neznalosti Obchodných podmienok a reklamačného poriadku, najmä v dôsledku nesplnenia technických požiadaviek uvedených v týchto predpisoch. Zákazníkovi je v rámci využívania Elektronických služieb zakázané poskytovať nelegálny obsah, ktorý porušuje zákonné ustanovenia platné na území Poľskej republiky alebo dobré zvyky.

## Článok 9

### Reklamačný poriadok

1. Na všetok predávaný tovar je poskytovaná zákonom stanovená záručná doba 24 mesiacov. Záručná doba začína plynúť dňom nasledujúcim po dni dodania tovaru kupujúcemu, ak nie je uvedené inak.
2. Oznámenie fyzických väd tovaru v rámci záruky je potrebné vykonať do 14 dní od zistenia vady. Oznámenie o reklamácii je potrebné podať:
  1. písomnou formou v listinnej podobe na adresu Tyble 43, 98-420 Sokolniki;
  2. elektronickou formou prostredníctvom e-mailu na adresu: reklamacje@lanomeble.pl.
1. Oznámenie o reklamácii musí obsahovať údaje kupujúceho (meno, priezvisko, adresa, telefónne číslo), označenie reklamovaného tovaru spolu s dokladom o kúpe tovaru u predávajúceho spolu s dátumom prijatia tovaru kupujúcim, popis vznesených námietok a označenie, že kupujúci robí oznámenie v rámci záruky. Ak sú údaje uvedené v reklamácii nedostatočné alebo vyžadujú doplnenie, predávajúci pred preskúmaním reklamácie vyzve kupujúceho na doplnenie reklamácie v uvedenom rozsahu.
2. Zodpovednosť v rámci záruky sa vzťahuje iba na chyby vyplývajúce z dôvodov súvisiacich s predaným tovarom. Predávajúci nenesie zodpovednosť za doručenie tovaru zavinené nesprávnou udanou adresou kupujúceho.
3. Predávajúci nezodpovedá za vady, ku ktorým došlo mechanickým poškodením tovaru, prevádzkovaním tovaru v nevhodných podmienkach (najmä chemicky agresívne, prašné, vlhké prostredie, v silnom magnetickom poli a pod.), zásahom do tovaru inou, ako oprávnenou osobou (autorizovaným servisom), alebo ktoré boli spôsobené živelnou pohromou alebo nesprávnym napájacím napätím. Predávajúci tiež nezodpovedá za vady, ktoré vznikli v dôsledku jeho nesprávneho používania kupujúcim.
4. Záruka sa tiež nevzťahuje na:
  1. vady, mechanické poškodenia, množstevné nedostatky, ktoré bolo možné spozorovať pri dodaní;

2. škody spôsobené nesprávnym používaním, montážou Kupujúcim alebo vlastnou dopravou;
3. poškodenie spôsobené nesprávnou údržbou nábytku (vlhkosť, teplota, rozbité prvky);
4. škody vyplývajúce zo zmeny alebo opravy nábytku zhotoveného Kupujúcim alebo na jeho žiadosť;
5. farebné zmeny spôsobené oxidáciou a slnečným žiarením borovice v prípade bieleho nábytku existuje možnosť zmeny farby spôsobenej prirodzenou štruktúrou borovicového dreva (zmena farby, hrče a prstence). Drevo je prírodný produkt, ktorého kresba, štruktúra a farba podliehajú zmenám súvisiacim s rastom, polohou a podnebím. Navyše, odtieň povrchu dreva sa časom mení vplyvom svetla a tepla. Tomuto prirodzenému procesu starnutia vo väčšej či menšej miere podliehajú všetky druhy dreva. Drevo nie je svetlostále;
6. vystavenie slnečnému žiareniu vrátane rozptýleného denného svetla v interiéri najviac prispieva k zmene farby. Stupeň zmeny farby, ku ktorej dochádza, závisí nielen od plynutia času, ale aj od umiestnenia nábytku;
7. vady súvisiace s nesprávnym skladovaním Produktu, t.j. nesprávna teplota, vlhkosť alebo nevhodné produkty údržby;
8. ak je dôvodom zníženia ceny vada Tovar, o ktorej Kupujúci v čase kúpy vedel;
9. rozdiely vo vzhľade nábytku, ktoré môžu vyplývať z nastavení počítača;
10. rozdiely vo farbách, usporiadanie uzlov a krúžkov;
11. prirodzené „kazy“ a hrče vyskytujúce sa v štruktúre dreva, zámerne zachované v procese výroby nábytku, zdôrazňujú ich autenticnosť a prirodzenú krásu;
12. rozdiely vo veľkostiach matracov súvisiace s vlastnosťami materiálov, z ktorých sú vyrobené, dosahujú až 2 cm;
13. neviditeľné prvky ako: rám, dna zásuviek, doska podopierajúca rám atď. nie sú lakované ako zvyšok postele;
14. praskliny spôsobené dynamickým skrútkovaním alebo skrútkovaním okolo okrajov nábytku;
15. modré morenie drevených prvkov - ide o prirodzenú zmenu farby dreva, ktoré bolo vyrábané v lese a vplyvom starnutia nejaký čas vo forme polena zmodrelo. Modrá lazúra neovplyvňuje negatívne ľudské zdravie ani pri použití takéhoto dreva, ani pri spracovaní. Sfarbenie absolútne neovplyvňuje trvanlivosť prvku.

1. Pravidlá pre používanie nábytku:

2. Nábytok by sa mal používať v súlade s určeným účelom.
3. Nábytok by sa mal používať v uzavretých priestoroch chránených pred škodlivými poveternostnými vplyvmi.
4. Nábytok môže vydávať zápach až 72 hodín.
5. Vyžaduje sa rovnaké umiestnenie (vyrovnanie nábytku).
6. Zabráňte kontaktu lakovaných povrchov s vysokými teplotami, rozpúšťadlami a chemikáliami. Tieto faktory môžu spôsobiť poškodenie lakovaného náteru, čo môže mať za následok zmenu farby a matovanie.
7. Maximálne zaťaženie zásuvky je 2-3kg.

8. Maximálna odporúčaná výška matracu je 13 cm.
9. Ak si zakúpite medziposchodie, posteľ by mala byť priskrutkovaná k stene, aby bola zaistená bezpečnosť.

## Článok 10

### Reklamovanie tovaru

10. Pri identifikácii a riešení vady reklamovaného tovaru predávajúci postupuje podľa zákonných ustanovení Občianskeho zákonníka (§ 624 a 625).
11. Lehota na posúdenie reklamácie je 30 dní odo dňa jej prijatia predávajúcim v správnej forme, v zmysle článku 9. Odpoveď na reklamáciu je zasielaná poštou na adresu uvedenú kupujúcim, a ak je ako korešpondenčná adresa uvedená e-mailová adresa, e-mailom.
12. Predávajúci nezodpovedá za škody spôsobené chybami kupujúceho pri zadávaní objednávky, ako aj za neoprávnené odmietnutie prevzatia tovaru. V takejto situácii náklady spojené s opätovným odoslaním tovaru znáša kupujúci.
13. Ak sa v záručnej dobe zistia fyzické vady tovaru, ktoré sú odstrániteľné, predávajúci sa zaväzuje tovar opraviť alebo vymeniť za nový do 21 pracovných dní odo dňa nahlásenia vady kupujúcim. Voľba spôsobu odstránenia vady je na kupujúcom. Predávajúci tovar na vlastné náklady vyzdvihne alebo tovar opraví v mieste, kde sa tovar nachádza.
14. Ak je podľa názoru predávajúceho oprava tovaru alebo výmena za nový nemožná alebo by si vyžadovala nadmerné náklady, predávajúci môže odmietnuť odstránenie vady tovaru. V tomto prípade predávajúci vráti kupujúcemu cenu zaplatenú za tovar.
15. Kupujúci má právo na primeranú zľavu z kúpnej ceny alebo môže odstúpiť od kúpnej zmluvy aj bez poskytnutia dodatočnej primeranej lehoty podľa § 517 ods. 1, ak
  16. predávajúci vec neopravil ani nevymenil,
  17. predávajúci vec neopravil ani nevymenil v súlade s § 623 ods. 4 a 6,
  18. predávajúci odmietol odstrániť vadu podľa § 623 ods. 2,
  19. vec má rovnakú vadu napriek oprave alebo výmene veci
20. vada je takej závažnej povahy, že odôvodňuje okamžitú zľavu z kúpnej ceny alebo odstúpenie od kúpnej zmluvy, alebo
21. predávajúci vyhlásil alebo je z okolností zrejmé, že vadu neodstráni v primeranej lehote alebo bez spôsobenia závažných ťažkostí pre kupujúceho.

## Článok 11

### Ochrana osobných údajov kupujúceho

22. Kupujúci berie na vedomie, že spracovateľom a správcom jeho poskytnutých osobných údajov je predávajúci. Predávajúci spracúva osobné údaje kupujúcich v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „GDPR“) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
23. Informácie o tom, ako predávajúci spracúva osobné údaje, nájdete na webstránke predávajúceho, v časti Zásady ochrany osobných údajov.

## Článok 12

### Obchodné podmienky pre kupujúceho, ktorý nie je spotrebiteľom

24. Kupujúci, ktorý je podnikateľom uzatvára zmluvu s predávajúcim pri výkone alebo v súvislosti so svojou obchodnou a podnikateľskou činnosťou. Tento článok Obchodných podmienok sa vzťahuje len na kupujúceho, ktorý je podnikateľom a kúpu tovaru vykonáva v právnom postavení podnikateľa. Ak je kupujúcim podnikateľ, tieto ustanovenia majú prednosť pred ostatnými ustanoveniami týchto Obchodných podmienok, pričom k nim majú vzťah špeciality.
25. Zodpovednosť predávajúceho zo záruky na tovar voči kupujúcemu, ktorý je podnikateľom je vylúčená.
26. V prípade kupujúceho, ktorý je podnikateľom, má predávajúci právo obmedziť dostupné spôsoby platby, vrátane vyžadovania celej alebo čiastočnej platby vopred, a to bez ohľadu na spôsob platby, ktorý si kupujúci, ktorý je podnikateľom zvolil v Objednávkovom formulári a skutočnosť, že bola uzatvorená Kúpna zmluva.
27. Kupujúci, ktorý je podnikateľom je povinný svoj záväzok z kúpnej zmluvy (t.j. najmä zaplatenie ceny a prevzatie Tovar) splniť bezodkladne, najneskôr do 7 dní odo dňa jej uzavretia, pokiaľ kúpna zmluva stanovuje inak.
28. Tovar, ktorý je predmetom kúpnej zmluvy uzatvorenej s kupujúcim, ktorý je podnikateľom, zostáva majetkom predávajúceho až do zaplatenia ceny a nákladov na dodanie podľa kúpnej zmluvy.
29. Keď predávajúci uvoľní tovar prepravcovi, prechádzajú na kupujúceho, ktorý je podnikateľom výhody a bremená súvisiace s tovarom a riziko náhodnej straty alebo poškodenia tovaru. Predávajúci v takomto prípade nezodpovedá za stratu, vadu alebo poškodenie tovaru vzniknuté od jeho prevzatia na prepravu až po jeho odovzdanie kupujúcemu – podnikateľovi a za prípadné omeškanie s prepravou zásielky.
30. Ak je tovar zaslaný kupujúcemu, ktorý je podnikateľom prostredníctvom prepravcu, je kupujúci ktorý je podnikateľom, povinný prezrieť zásielku v čase a spôsobom obvyklým pre zásielky tohto druhu. Ak pri preprave zistí, že tovar sa stratil alebo poškodil, je povinný vykonať všetky úkony potrebné na vznik zodpovednosti dopravcu.

31. Kupujúci, ktorý je podnikateľom, môže vypovedať zmluvu o poskytovaní Elektronických služieb s okamžitou účinnosťou a bez uvedenia dôvodov zaslaním príslušného vyhlásenia Používateľovi služby.
32. Zodpovednosť predávajúceho voči kupujúcemu, ktorý je podnikateľom, bez ohľadu na jeho právny základ, je obmedzená – ako v rámci jednej reklamácie, tak aj za všetky reklamácie spolu – do výšky zaplatenej ceny a nákladov na doručenie podľa kúpnej zmluvy. Predávajúci zodpovedá kupujúcemu, ktorý je podnikateľom, len za typické škody predvídateľné v čase uzatvárania zmluvy a nezodpovedá za ušlý zisk voči kupujúcemu, ktorý je podnikateľom.
33. Akékoľvek spory vzniknuté medzi predávajúcim a kupujúcim, ktorý je podnikateľom, budú postúpené súdu príslušnému podľa sídla predávajúceho, pričom rozhodným právom je právny poriadok Poľskej republiky.

## Článok 13

### Hodnotenie zákazníka

34. Zákazník internetového obchodu [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl) má možnosť dobrovoľne a bezplatne vyjadriť svoje stanovisko k nákupom uskutočneným v internetovom obchode. Predmetom takéhoto hodnotenia môže byť aj hodnotenie, fotografia alebo recenzia produktu zakúpeného v internetovom obchode.
35. Po nákupe v internetovom obchode predávajúci poskytuje údaje potrebné na vytvorenie emailovej pozvánky spoločnosti vybavujúcej prieskumný proces. Zasielanie prieskumov a proces získavania názorov vo formulároch plne zabezpečuje TrustMate SA so sídlom na Bartoszewicka 3, 51-641 Wrocław. TrustMate SA zasiela zákazníkovi e-mail so žiadosťou o zaslanie stanoviska a odkazom na online formulár umožňujúci jeho vystavenie - online formulár umožňuje odpovedať na otázky predávajúceho ohľadom nákupov, hodnotiť ich, pridávať vlastný popis názoru a fotografiu zakúpeného produktu. Ak po prijatí prvej výzvy na zanechanie recenzie nebude odoslaná žiadna recenzia, TrustMate môže pozvánku odoslať znova.
36. Stanovisko môže vydať iba zákazník, ako kupujúci, ktorý uskutočnil nákup v internetovom obchode predávajúceho.
37. Stanoviská vydané zákazníkom zverejňuje predávajúci priamo na stránke internetového obchodu [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl) a na vizitke [TrustMate.io](http://TrustMate.io).
38. Vydanie hodnotenia nemôže zákazník použiť na protiprávnu činnosť, najmä na činnosť predstavujúcu akt nekalej súťaže voči predávajúcemu, alebo činnosť porušujúcu osobnostné práva, práva duševného vlastníctva alebo iné práva predávajúceho alebo tretích osôb.
39. Posudky je možné vydávať len na skutočne zakúpené produkty v internetovom obchode predávajúceho. Je zakázané uzatvárať fiktívne/fingované kúpne zmluvy za účelom vydávania stanovísk. Autorom posudku nemôže byť sám predávajúci ani jeho zamestnanci bez ohľadu na základ pracovného pomeru.

40. Predložené stanovisko môže jeho autor kedykoľvek vymazať.

## Článok 14

### Recenzie v internetovom obchode

1. Zákazník Internetového obchodu má možnosť dobrovoľne a bezplatne zanechať recenziu týkajúcu sa nákupov uskutočnených v Internetovom obchode. Predmetom recenzie môže byť aj hodnotenie, fotografia alebo recenzia zakúpeného produktu v Internetovom obchode.
2. Predávajúci po uskutočnení nákupu v Internetovom obchode odovzdáva údaje potrebné na vytvorenie e-mailového pozvania spoločnosti, ktorá spravuje proces prieskumov. Odosielanie prieskumov a proces zhromažďovania recenzií vo formulároch je plne spravovaný spoločnosťou TrustMate SA so sídlom na adrese Bartoszowicka 3, 51-641 Wrocław. TrustMate SA zasiela zákazníkovi e-mailovú správu s výzvou na zanechanie recenzie spolu s odkazom na online formulár, ktorý umožňuje jej pridanie. Online formulár umožňuje odpovedať na otázky predávajúceho týkajúce sa nákupu, ohodnotiť ho, pridať vlastný popis recenzie a nahrať fotografiu zakúpeného produktu. Ak zákazník neohodnotí nákup po prijatí prvého pozvania na recenziu, TrustMate môže zaslať opakované pozvanie.
3. Recenziu môže zanechať iba zákazník, ktorý skutočne uskutočnil nákup v Internetovom obchode predávajúceho.
4. Recenzie zákazníkov sú zverejňované predávajúcim v Internetovom obchode a v profile TrustMate.io.
5. Recenzie nesmú byť zákazníkom používané na nezákonné činnosti, najmä na činnosti predstavujúce nekalú súťaž voči predávajúcemu alebo na činnosti porušujúce osobnostné práva, práva duševného vlastníctva alebo iné práva predávajúceho či tretích osôb.
6. Recenziu je možné zanechať len k skutočne zakúpeným produktom v Internetovom obchode predávajúceho. Zakázané je uzatváranie fiktívnych alebo zdanlivých kúpnych zmlúv za účelom zanechania recenzie. Autorom recenzie nemôže byť samotný predávajúci ani jeho zamestnanci bez ohľadu na formu zamestnania.
7. Zanechanú recenziu môže jej autor kedykoľvek odstrániť.

## Článok 15

### WCAG

Webová stránka je (čiastočne) v súlade so štandardom WCAG 2.1 na úrovni AA. Prispôsobenie kritériám WCAG vyplýva z európskej normy EN 301 549, ktorá bola zavedená zákonom zo dňa 26. apríla 2024 o zabezpečení splnenia požiadaviek na prístupnosť niektorých produktov a služieb zo strany hospodárskych subjektov.

## Článok 16

### Záverečné ustanovenia

1. Kupujúci zaslaním objednávky potvrdzuje, že si tieto Obchodné podmienky prečítal a v celom rozsahu s nimi súhlasí.
2. Predávajúci si vyhradzuje právo na zmenu Obchodných podmienok, ktorá nadobúda účinnosť dňom uverejnenia aktualizovaného znenia Obchodných podmienok na internetovej stránke [www.lanomeble.pl](http://www.lanomeble.pl).
3. V prípade uzavretej zmluvy o kúpe tovaru sa však táto zmluva riadi Obchodnými podmienkami platnými v čase, v ktorom bola uzavretá. Tieto Obchodné podmienky sú platné od 19. 12. 2024.
4. Práva vznikajúce spotrebiteľovi z vadného plnenia a záručné podmienky sa riadia týmito Obchodnými podmienkami a platnou právnou úpravou.
5. V prípade rozporu medzi ustanoveniami týchto Obchodných podmienok a záväznými (kogentnými) ustanoveniami:
  1. zákona č. 108/20024 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov a/alebo
  2. zákona č. 40/1964 Z. z. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov budú mať prednosť ustanovenia zákona č. 108/2024 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov/alebo zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.