

Ogólne Warunki Sprzedaży

I. Postanowienia ogólne

1. Ogólne Warunki Sprzedaży określają zasady zawierania umów sprzedaży towarów oferowanych przez spółkę Gran Holding sp. z o.o. z siedzibą w Luboniu, zwaną dalej Sprzedawcą lub Sklepem.
2. Kupujący przyjmuje ofertę poprzez złożenie zamówienia. Złożenie zamówienia jest równoznaczne z akceptacją Ogólnych Warunków Sprzedaży Sprzedającego. Forma zamówienia może przyjąć postać zarówno formy pisemnej jak i elektronicznej np. poprzez e-mail oraz faxem.

II. Realizacja zamówienia

1. Sprzedawca dołoży wszelkich starań aby zamówienie zostało zrealizowane w ciągu maksymalnie 24 godzin w dni robocze od momentu wpłynięcia należności na rachunek Sprzedawcy. Termin dostarczenia zamówienia do Klienta powinien nastąpić maksymalnie w terminie 10 dni roboczych od momentu wysyłki zamówienia ze Sklepu.
2. W przypadku stwierdzenia braków magazynowych i towarów wykonywanych na zamówienie czas realizacji może ulec wydłużeniu nawet do 30 dni roboczych. W tym wypadku termin otrzymania przesyłki stanowi czas realizacji zamówienia oraz czas dostawy.
3. Sprzedający zastrzega sobie możliwość uzgodnienia innego terminu dostawy, jeżeli wystąpią okoliczności uniemożliwiające całkowitą lub częściową realizację złożonego zamówienia. O tym fakcie Kupujący zostanie poinformowany przez Sprzedającego.
4. Sprzedający jest zobowiązany do poinformowania Kupującego o przyczynach opóźnienia lub niemożności dostawy chyba, że okoliczności uniemożliwiają takie zawiadomienie. Jeżeli okres opóźnienia przekracza 30 dni, każdej ze stron przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez prawa do żądania jakiegokolwiek odszkodowania. Jeśli umowa przewidywała wydanie towaru częściami, ewentualne odstąpienie od umowy dotyczy tylko i wyłącznie opóźnionej części świadczenia, a nie świadczeń przewidzianych w terminie późniejszym.
4. Sklep zastrzega sobie możliwość całkowitego lub częściowego anulowania zamówienia w przypadku braku możliwości zrealizowania zamówienia z powodu np. braku dostępności zamówionych towarów. Anulowanie zamówienia następuje po uprzednim poinformowaniu Klienta.
5. Klientowi przysługuje prawo rezygnacji częściowej lub całkowitej z zamówienia (np. w przypadku braku możliwości zrealizowania zamówienia z powodu braku dostępności zamówionych towarów). Wówczas Klientowi zostaje wystawiony odpowiedni dokument korekty do dokumentu sprzedaży.

III. Dokument sprzedaży

1. Dokumentem sprzedaży towaru jest faktura VAT. Klient upoważnia Sklep do wystawienia elektronicznej faktury VAT bez jego podpisu.
2. Faktury VAT za zakupiony towar przesyłane będą do Klienta drogą mailową na adres wskazany podczas zakupu oraz ewentualnie dodatkowo w formie papierowej wraz z dostarczonym towarem.
3. Akceptując niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży, Klient wyraża zgodę na przesyłanie faktur drogą elektroniczną:

iniejszym akceptujemy przesyłanie przez Sklep:

a) faktur VAT,

b) korekt faktur VAT,

c) duplikatów faktur VAT i korekt VAT

w formie elektronicznej, w związku z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).

Wycofanie akceptacji przesyłania faktur VAT w formie elektronicznej może nastąpić w drodze pisemnej lub elektronicznie na adres: info@granholding.com

IV. Reklamacje

1. Wszystkie zakupione towary są fabrycznie nowe i posiadają gwarancję Producenta.

2. W przypadku wystąpienia wady zakupionego u Sprzedawcy towaru Klient ma prawo do reklamacji w oparciu o przepisy dotyczące rękojmi w kodeksie cywilnym. Jeżeli Klientem jest Przedsiębiorca, strony wyłączają odpowiedzialność z tytułu rękojmi.

3. W przypadku reklamacji należy kontaktować się ze Sklepem na adres e-mail: info@granholding.com

4. Sklep nie bierze odpowiedzialności za szkody wynikające z niewłaściwego użytkowania zakupionego towaru.

5. Klient ma prawo reklamacji towaru; Zaleca się, aby zakupiony towar został zapakowany w oryginalne opakowanie producenta umożliwiające jego bezpieczny transport.

6. Dopuszczalne jest zastosowanie opakowania zastępczego, jednak musi ono gwarantować odpowiednią ochronę podczas transportu przez firmę spedycyjną.

7. Wystawienie faktury korygującej, a tym samym zwrot pieniędzy klientowi, następuje po uprzednim sprawdzeniu stanu technicznego zwracanego towaru.

8. Termin rozpatrzenia reklamacji wynosi 14 dni od momentu zgłoszenia i dostarczenia reklamowanego towaru.

V. Postępowanie ze użytym sprzętem elektrycznym i elektronicznym

1. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o użytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1893), użyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (ZSEE) nie może być usuwany wraz z odpadami komunalnymi. Produkty oznaczone symbolem przekreślonego kosza powinny być przekazywane do uprawnionych punktów zbiórki.

2. Klient będący **konsumentem** w rozumieniu art. 221 Kodeksu cywilnego, który dokonuje zakupu nowego sprzętu elektrycznego lub elektronicznego w sklepie, ma prawo do nieodpłatnego przekazania użytego sprzętu tego samego rodzaju i pełniącego te same funkcje, zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy.

3. W przypadku dostawy nowego sprzętu do miejsca wskazanego przez klienta, możliwy jest odbiór użytego sprzętu w miejscu dostawy – pod warunkiem, że klient:

- a) działa jako konsument,
- b) zgłosi taką potrzebę przed dostawą,
- c) dodaje sprzęt tego samego rodzaju.

Zgodnie z art. 35 ustawy, użyty sprzęt nie może być niekompletny ani rozmontowany – powinien być możliwy do jednoznacznej identyfikacji jako urządzenie elektryczne lub elektroniczne. Klient może również samodzielnie dostarczyć użyty sprzęt do uprawnionych punktów zbiórki.

4. Kupujący będący konsumentem posiada m.in. następujące możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

- a) uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikającego z zawartej Umowy Sprzedaży;
- b) uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Kupującym, a Sprzedającym;
- c) może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między Kupującym, a Sprzedającym, korzystając z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów.

Pouczenie o prawie odstąpienia od umowy

1. Przed odstąpieniem od umowy prosimy o wcześniejszy kontakt z Działem Obsługi Klienta w celu poinformowania o dalszych krokach.
2. Mają Państwo prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny.
3. Odstąpienie nie przysługuje w przypadku zakupu asortymentu na zamówienie zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy o prawach konsumenta w odniesieniu do umów w których przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb, chyba, że umowa została zawarta podczas nieumówionej wizyty przedsiębiorcy w miejscu zamieszkania lub zwykłego pobytu konsumenta albo wycieczki.
4. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia, w którym weszli Państwo w posiadanie rzeczy lub w którym osoba trzecia inna niż przewoźnik i wskazana przez Państwa weszła w posiadanie rzeczy, a w przypadku umowy zobowiązującej do przeniesienia własności wielu rzeczy, które dostarczane są osobno w którym weszli Państwo w posiadanie ostatniej z rzeczy lub w którym osoba trzecia inna niż przewoźnik i wskazana przez Państwa weszła w posiadanie ostatniej z rzeczy.
5. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, muszą Państwo poinformować nas Gran Holding sp. z o.o. adres do korespondencji: ul. Piaskowa 1, 62-069 Dąbrowa, o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą lub pocztą elektroniczną).
6. Mogą Państwo skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy, jednak nie jest to obowiązkowe.
7. Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.
8. Skutki odstąpienia od umowy
 - a. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności, w tym koszty dostarczenia towaru (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Państwa sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez nas), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy. Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Państwa użyte w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie zgodziliście się Państwo na inne rozwiązanie; w każdym przypadku nie poniosą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem.
 - b. Będą Państwo musieli ponieść bezpośrednie koszty zwrotu rzeczy.
 - c. Możemy wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania rzeczy lub do czasu dostarczenia nam dowodu jej odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
9. Proszę odesłać lub przekazać nam rzeczy na adres: Gran Holding sp. z o.o., ul. Graniczna 3, 62 – 030 Luboń niezwłocznie, a w każdym razie nie później niż 14 dni od dnia, w którym poinformowali nas Państwo o odstąpieniu od niniejszej umowy. Termin jest zachowany, jeżeli odeślą Państwo rzecz przed upływem terminu 14 dni.
10. Odpowiadają Państwo tylko za zmniejszenie wartości rzeczy wynikające z korzystania z niej w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy. Zgodnie z art. 34 ust. 4 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1796 z późn. zm.) w przypadku odstąpienia od umowy *Konsument ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości rzeczy będące wynikiem korzystania z niej w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy. Zgodnie ze stanowiskiem Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w poradniku „Przepisy Konsumentckie dla Przedsiębiorców” na konsumencie spoczywa obowiązek sprawowania pieczy nad towarem do czasu jego zwrócenia. Po otrzymaniu produktu może zatem sprawdzić jego charakter, kompletność, cechy czy funkcjonowanie – ale tylko tak, jak robiłby to w sklepie stacjonarnym. Kupujący ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za zmniejszenie wartości towaru będące następstwem zachowań, które wykraczają poza niezbędne działania pozwalające na zapoznanie się z rzeczą.*

WZÓR FORMULARZA ODSZTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

1. Adresat:

Gran Holding sp. z o.o.

Adres do korespondencji:

ul. Piaskowa 1, 62-069 Dąbrowa

e-mail: info@granholding.com

2. Ja / My (*) niniejszym informuję / informujemy (*) o moim / naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy:

a.

b.

c.

d.

3. Numer umowy sprzedaży:

.....

4. Data zawarcia umowy / odbioru towaru (*):

.....

5. Imię i nazwisko konsumenta (-ów):

.....

6. Adres konsumenta (-ów):

.....

7. Numer rachunku bankowego konsumenta do zwrotu środków (przedpłaty):

.....

.....

Podpis konsumenta(-ów)

(*) Niepotrzebne skreślić.