

OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.01 Niniejsze ogólne warunki sprzedaży (OWS) zostały sporządzone przez Sprzedawcę, którym jest Szymon Łazaruk, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą innovADE Szymon Łazaruk, ul. 27 Grudnia 3 61-737 Poznań, NIP 9730731732, REGON 302565659, tel. +48 695077077, sklep@filament3d.pl.
- 1.02 OWS określają zasady sprzedaży Produktów na rzecz Klientów.

2. DEFINICJE

- 2.01 **Sprzedawca** – Szymon Łazaruk, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą innovADE Szymon Łazaruk, ul. Dębowa 24, 66-003 Droszków, z adresem do korespondencji oraz adresem prowadzenia działalności operacyjnej ul. 27 Grudnia 3 61-737 Poznań, NIP 9730731732, REGON 302565659, tel. +48 695077077, sklep@filament3d.pl.
- 2.02 **Produkt** – rzecz ruchoma oferowana przez Sprzedawcę.
- 2.03 **Klient** - osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, która jest przedsiębiorcą i zawiera ze Sprzedawcą Umowę sprzedaży.
- 2.04 **Formularz zamówienia** – formularz umożliwiający złożenie zamówienia, stanowiący Załącznik nr 2 do OWS i określający warunki Umowy sprzedaży w tym sposób dostawy i płatności.
- 2.05 **Umowa** – umowa sprzedaży zawierana między Klientem a Sprzedawcą mająca za przedmiot Produkt.

3. ZAMÓWIENIE

- 3.01 W celu złożenia zamówienia należy skontaktować się ze Sprzedawcą w formie telefonicznej lub wiadomości email, wskazując:
- (a) dane odbiorcy zamówienia oraz dane do wystawienia faktury, jeżeli są inne niż dane odbiorcy zamówienia,
 - (b) ilość i rodzaj Produktów,
 - (c) sposób płatności – uwzględniając metody oferowane przez Sprzedawcę,
 - (d) sposób i miejsce dostawy – uwzględniając sposoby dostawy oferowane przez Sprzedawcę.
- 3.02 Klient może złożyć zamówienie również za pośrednictwem Formularza zamówienia.
- 3.03 Klient może skorzystać z następujących metod dostawy:
- (a) Odbiór osobisty w sklepie stacjonarnym Sprzedawcy,
 - (b) Przesyłka kurierska.
- 3.04 Klient może skorzystać z następujących metod płatności:
- (a) Płatność gotówką lub kartą płatniczą przy odbiorze osobistym,
 - (b) Płatność BLIK,
 - (c) Przelew bezpośrednio na rachunek bankowy Sprzedawcy: [...].
- 3.05 Szczegółowych informacji na temat metod dostawy oraz akceptowalnych metod płatności udziela Sprzedawca.
- 3.06 W przypadku wystąpienia konieczności zwrotu środków za transakcję dokonaną przez Klienta kartą płatniczą, Sprzedawca dokona zwrotu na rachunek bankowy przypisany do karty płatniczej Klienta.
- 3.07 W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności przelewem lub kartą płatniczą, czas realizacji zamówienia liczony jest od dnia uznania rachunku bankowego lub konta rozliczeniowego Sprzedawcy.
- 3.08 Dostawa Produktów odbywa się na terenie Unii Europejskiej.
- 3.09 Dostawa Produktu do Klienta jest odpłatna, chyba że Umowa stanowi inaczej. Koszty dostawy Produktu są wskazywane Klientowi przez Sprzedawcę przed zawarciem Umowy.

4. ZAWARCIE UMOWY SPRZEDAŻY

- 4.01 Umowa pomiędzy Sprzedawcą a Klientem zostaje zawarta z chwilą zaakceptowania OWS.
- 4.02 Postanowienia OWS i Formularza zamówienia lub dane, o których mowa w pkt. 3.01 OWS stanowią treść Umowy.
- 4.03 Klient zawierając Umowę, oświadcza tym samym, że:
- (a) jest uprawniony do zawarcia Umowy,
 - (b) zapoznał się z OWS (w tym załącznikami do OWS) i zobowiązuje się ich przestrzegać.
 - (c) wyraża zgodę na otrzymanie eparagonu dokumentującego zakup (w przypadku osób fizycznych)
- 4.04 Eparagon - jest to dokument fiskalny w postaci elektronicznej, którego zakres reguluje Ustawa o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r., Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie kas rejestrujących oraz Rozporządzenia MPiT w sprawie kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące.
- (a) Warunkiem wydania eparagonu jest wyrażenie przez Klienta zgody. Klient wyraża zgodę na wydanie eparagonu, jak i na sposób jego wydania, akceptując regulamin / warunki sprzedaży sklepu (*dla marketplace*).
 - (b) Sprzedawca wydaje eparagon Klientowi za pośrednictwem systemu i repozytorium elektronicznych paragonów fiskalnych eparagony.pl
 - (c) Wydanie eparagonu następuje poprzez i w momencie skutecznego zapisu dokumentu w repozytorium dokumentów systemu eparagony.pl. Klient uzyskuje dostęp do dokumentu oraz jego czytelnego widoku za pośrednictwem unikatowego hiperłącza przekazanego przez Sprzedawcę na podany w zamówieniu adres e-mail Klienta i/lub adres skrzynki wiadomości Allegro.
 - (d) W przypadku problemów z dostępem do dokumentu bądź jego czytelnego widoku Klient powinien sprawdzić folder SPAM oraz skontaktować się niezwłocznie ze Sprzedawcą.
 - (e) Sprzedawca może dodatkowo wysłać jednorazowe powiadomienie do Klienta na podany przez niego w zamówieniu numer telefonu w celu poinformowania go o fakcie wystawienia i wydania eparagonu.

5. WYKONANIE UMOWY SPRZEDAŻY

- 5.01 Po złożeniu zamówienia i akceptacji OWS Sprzedawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje zamówienie do realizacji.
- 5.02 Potwierdzenie otrzymania zamówienia i przyjęcie go do realizacji następuje:
- (a) poprzez przesłanie przez Sprzedawcę Klientowi wiadomości e-mail na podany w trakcie składania zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta
 - (b) w formie telefonicznej.
- 5.03 Klient zobowiązany jest do uiszczenia ceny za Produkty w terminie i w sposób ustalony w zamówieniu. Wraz z Produktem Sprzedawca wyda Klientowi odpowiedni dokument księgowy.
- 5.04 Po uregulowaniu płatności przez Klienta Produkt zostanie wysłany przez Sprzedawcę w umówionym terminie i w sposób wybrany przez Klienta podczas składania zamówienia.
- 5.05 W razie niezgodności dostarczonej przesyłki ze złożonym zamówieniem, Klient powinien odmówić przyjęcia niezamawianych produktów i niezwłocznie powiadomić o tym Sprzedawcę. Przyjęcie przesyłki przez Klienta potwierdzone jego podpisem na liście przewozowym, traktowane będzie jako potwierdzenie jej zgodności z zamówieniem.
- 5.06 Odbiór przesyłki od firmy kurierskiej powinien być potwierdzony pokwitowaniem. Z chwilą pokwitowania na Klienta przechodzi prawo własności Produktu oraz wszelkie ryzyka związane z posiadaniem i użytkowaniem, a w szczególności ryzyko utraty lub uszkodzenia.
- 5.07 Odbierając Produkt Klient jest zobowiązany do sprawdzenia, czy przesyłka nie posiada uszkodzeń powstałych podczas transportu.

6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- 6.01 Odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za wady Produktów jest wyłączona.
- 6.02 Odpowiedzialność odszkodowawcza Sprzedawcy w związku z realizacją Umowy jest ograniczona do rzeczywistych strat, a ponadto odpowiedzialność odszkodowawcza Sprzedawcy ograniczona jest kwotowo – do wysokości łącznej ceny za Produkty sprzedane Kupującemu na podstawie niniejszej Umowy.
- 6.03 Powyższe ograniczenie odpowiedzialności odszkodowawczej Sprzedawcy nie wyłącza odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Sprzedawcę z winy umyślnej, jak również w

przypadkach, gdy odpowiedzialność odszkodowawcza nie może zostać wyłączona lub ograniczona na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

7. SIŁA WYŻSZA

- 7.01 Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań z Umowy wynikające z siły wyższej.
- 7.02 Siła wyższa oznacza wystąpienie okoliczności będących poza kontrolą Strony, których nie można było w uzasadniony sposób przewidzieć, a jeżeli można było je przewidzieć, których konsekwencjom Strona nimi dotknięta nie mogła zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności.
- 7.03 Jeżeli zdarzenie stanowiące siłę wyższą w rozumieniu niniejszego paragrafu spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań z Umowy przez jedną ze Stron:
- (a) Strona ta niezwłocznie po wystąpieniu oraz ustąpieniu siły wyższej lub skutków jej działania zawiadomi drugą Stronę;
 - (b) Strona ta podejmie wszelkie uzasadnione kroki zmierzające do przewyciężenia skutków działania siły wyższej;
 - (c) Strona podejmie wykonywanie zobowiązań przewidzianych Umową niezwłocznie po ustąpieniu działania siły wyższej lub jej skutków.
- 7.04 Wystąpienie siły wyższej i poinformowanie o tym Strony drugiej powoduje, iż warunki i terminy wykonania zobowiązań umownych ulegają przedłużeniu o czas trwania siły wyższej lub jej skutków, o ile Strony nie uzgodnią inaczej.
- 7.05 Jeżeli siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań z Umowy przez Stronę przez okres przekraczający trzy [3] miesiące, Strony spotkają się i w dobrej wierze, rozpatrzą celowość i warunki rozwiązania Umowy.

8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 8.01 Prawem właściwym dla Umowy i OWS jest prawo polskie. W sprawach nieuregulowanych OWS mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym Kodeksu Cywilnego.
- 8.02 Właściwym do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Sprzedawcy, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa powszechnie obowiązującego nie stanowią inaczej.
- 8.03 W przypadku stwierdzenia, iż którekolwiek z postanowień OWS lub Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych ich postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, iż bez postanowień bezpośrednio dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością, Umowa nie została zawarta.
- 8.04 Klient nie jest uprawniony do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Sprzedawcy, udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.05 Załączniki do OWS stanowią ich integralną część.

ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem danych osobowych jest Szymon Łazaruk, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą innovADE Szymon Łazaruk, ul. 27 Grudnia 3 61-737 Poznań, NIP 9730731732, REGON 302565659, tel. +48 695077077, sklep@filament3d.pl.

Z administratorem danych osobowych można kontaktować się pod adresem korespondencyjnym: ul. 27 Grudnia 3, 61-737 Poznań lub pod adresem poczty elektronicznej: sklep@filament3d.pl.

CELE I PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA DANYCH

Jeśli zdecydujesz się na zakup Produktów Administrator będzie przetwarzał Twoje dane osobowe w celu nawiązania i realizacji umowy sprzedaży (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO). W związku z zawarciem umowy sprzedaży na Administratorze ciąży obowiązek publicznoprawny, w tym obowiązki podatkowe, dlatego Administrator może przetwarzać dane osobowe Klienta w celu wypełnienia tych obowiązków (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz odpowiednie przepisy podatkowe).

W przypadku złożenia reklamacji lub zgłoszenia innych problemów Administrator będzie przetwarzał Twoje dane osobowe w celu rozpatrzenia skarg i pytań i udzielenia odpowiedzi na nie (podstawa prawna: 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. uzasadniony interes prawny Administratora danych oraz Klienta w postaci wzajemnej komunikacji i rozstrzygnięcia kwestii spornych).

Jeżeli wyrazisz na to dobrowolną zgodę (np. poprzez zapis na newsletter) – Administrator może przetwarzać dane osobowe Twoje w celach marketingowych, w tym prowadzenia komunikacji marketingowej za pośrednictwem poczty elektronicznej lub rozmów telefonicznych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a i f RODO, tj. uzasadniony interes prawny Administratora danych w postaci promowania swoich usług i produktów).

W przypadku przesłania zapytania na adres e-mail sklep@filament3d.pl Twoje dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia odpowiedzi na zapytanie (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. uzasadniony interes prawny Administratora danych oraz Klienta w postaci wzajemnej komunikacji).

Administrator zastrzega sobie możliwość przechowywania danych osobowych Klientów na potrzeby ustalenia, dochodzenia, egzekucji roszczeń lub obrony przed roszczeniami stanowiących realizację prawnie uzasadnionego interesu administratora, a także w celu zapobiegania nadużyciom i oszustwom (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Okres przechowywania danych osobowych Klientów uzależniony jest od celów przetwarzania danych przez Administratora, w szczególności:

- (a) dane osobowe niezbędne do zawarcia i wykonania umów będą przechowywane przez czas ich trwania;
- (b) dane osobowe podane do celów komunikacyjnych będą przechowywane przez czas prowadzenia rozmów;
- (c) dane osobowe niezbędne do wykonania obowiązków publicznoprawnych będą przechowywane do momentu wyznaczonego przez odpowiednie przepisy prawa, w przypadku zobowiązań podatkowych 5 lat;
- (d) dane osobowe podane w celach marketingowych będą przetwarzane do momentu wycofania zgody lub wyrażenia sprzeciwu.

Okres przechowywania danych może ulec wydłużeniu jeżeli znajduje to uzasadnienie w powszechnie obowiązujących przepisach lub w uzasadnionym interesie prawnym administratora w postaci ustalenia, dochodzenia, egzekucji roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

ODBIORCY DANYCH

Administrator danych ujawnia dane osobowe użytkowników wyłącznie podmiotom przetwarzającym na mocy zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych w celu realizacji usług na rzecz Administratora danych, np. hostingu i obsługi Strony, usługi IT, obsługi marketingowej i PR.

PRZESYLANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW TRZECICH

Administrator wyjątkowo może przekazywać dane osobowe Klientów poza Europejski Obszar Gospodarczy. Pragniemy zapewnić, że wszystkie podmioty, z którymi Sprzedawca współpracuje, spełniają wymogi bezpieczeństwa nałożone przez odpowiednie przepisy dot. ochrony danych osobowych, w szczególności poprzez uczestnictwo w programie Data Privacy Framework lub zawarcie standardowych klauzul umownych.

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora masz prawo do:

- (a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
- (b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- (c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- (d) usunięcia danych osobowych;
- (e) wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- (f) przenoszenia swoich danych;
- (g) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej przez zgodę - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- (h) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem danych w sposób opisany powyżej.

DOBROWOLNOŚĆ PODANIA DANYCH

Podanie przez użytkownika określonych danych osobowych:

- (a) w celu otrzymywania korespondencji marketingowej lub odpowiedzi na zapytanie – jest dobrowolne
- (b) w celu zawarcia i wykonania umów – jest konieczne do nawiązania stosunku prawnego między Klientem a Administratorem
- (c) w celu wypełnienia obowiązków prawnych, w tym rozliczeniowych – jest konieczne do zapewnienia zgodności z prawem.

FORMULARZ ZAMÓWIENIA

I. DANE KLIENTA

KLIENT:				
Nazwa:				
Adres:				
Sąd Rejestrowy:				
NIP		KRS		REGON
Wysokość kapitału zakładowego				
reprezentowana przez:				

II. PRODUKTY

NAZWA PRODUKTU	ILOŚĆ	CENA ZA SZTUKĘ	CENA ŁĄCZNA

III. PŁATNOŚCI

TERMIN PŁATNOŚCI	SPOSÓB PŁATNOŚCI

IV. DOSTAWA

DATA DOSTAWY	MIEJSCE DOSTAWY	FORMA

V. OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że:

- zapoznałem/łam się z Ogólnymi Warunkami Sprzedaży i akceptuję ich treść
- jestem uprawniony do reprezentacji Klienta
